

ISSN 1598-5601

한국우주과학회보

Bulletin of The Korean Space Science Society

제28권 2호

2019년 10월



사단법인 한국우주과학회
The Korean Space Science Society

한국우주과학회

회장: 김용하 (충남대, 042-821-5467, yhkim@cnu.ac.kr)
부회장: 손영중 (연세대, 02-2123-5688, sohnyj@yonsei.ac.kr)
오승준 ((주)에스이랩, 02-888-0850 oh@selab.co.kr)
최기혁 (항우연, 042-860-2217, gchoi@kari.re.kr)
총무이사: 광영실 (천문연, 042-865-2039, yskwak@kasi.re.kr)
학술이사: 장현영 (경북대, 053-950-6367, hyc@knu.ac.kr)
재무이사: 김관혁 (경희대, 031-201-3845, khan@khu.ac.kr)

이 사

김해동 (항우연, 042-860-2812, haedkim@kari.re.kr)
박상영 (연세대, 02-2123-5687, spark@galaxy.yonsei.ac.kr)
박장현 (천문연, 042-865-3222, jhpark@kasi.re.kr)
박종욱 (천문연, 042-865-3233, jupark@kasi.re.kr)
용상순 (항우연, 042-860-2495, ssyong@kari.re.kr)
유광선 (과기원, 042-350-8619, kwangsun@kaist.ac.kr)
이대영 (충북대, 043-261-2316, dylee@chungbuk.ac.kr)
이동훈 (경희대, 031-201-2449, dhlee@khu.ac.kr)
이병선 (전자연, 042-860-4903, lbs@etri.re.kr)
이재진 (천문연, 042-865-3248, jilee@kasi.re.kr)
이주희 (항우연, 042-860-2378, jhl@kari.re.kr)
임조령 (항우연, 042-860-2874, jryim@kari.re.kr)
정종균 (천문연, 042-865-3239, jkchung@kasi.re.kr)
조중현 (천문연, 042-865-3238, jhjo39@kasi.re.kr)
지건화 (극지연, 032-760-5306 ghjee@kopri.re.kr)
진 호 (경희대, 031-201-3865, benho@khu.ac.kr)
채종철 (서울대, 02-880-6624, jcchae@snu.ac.kr)
최영준 (천문연, 042-865-3266, yjchoi@kasi.re.kr)

감 사

김갑성 (경희대, 032-201-2443, kskim@khu.ac.kr)
한원용 (천문연, 042-865-3219, whan@kasi.re.kr)

편집위원회

위원장 장현영 (경북대, 053-950-6367, hyc@knu.ac.kr)
부위원장 이은상 (경희대, 031-201-2047, eslee@khu.ac.kr)
편집간사 이영숙 (학회, 042-865-3351, jass@ksss.or.kr)
위 원

김경찬 (대구대, 053-850-6951, kckim@daegu.ac.kr)
김방엽 (항우연, 042-860-2144, kby@kari.re.kr)
나자경 (천문연, 042-865-2055, jkna@kasi.re.kr)
민경욱 (과기원, 042-350-2525, kwmin@kaist.ac.kr)
박찬덕 (연세대, 02-2123-5692, park.chandeok@yonsei.ac.kr)
오수연 (전남대, 062-530-2517, osy1999@cnu.ac.kr)
이기원 (대가대, 053-850-2573, leekw@cu.ac.kr)
이대영 (충북대, 043-261-2316, dylee@chungbuk.ac.kr)
이대희 (천문연, 042-865-3370, dhlee@kasi.re.kr)
이병선 (전자연, 042-860-4903, lbs@etri.re.kr)
이수창 (충남대, 042-821-5470, screy@cnu.ac.kr)
이재진 (천문연, 042-865-3248, jilee@kasi.re.kr)
이주희 (항우연, 042-860-2378, jhl@kari.re.kr)
지건화 (극지연, 032-260-6132, ghjee@kopri.re.kr)
최영준 (천문연, 042-865-3266, yjchoi@kasi.re.kr)
Chung Yue Hui (Chungnam National University, Daejeon Korea)
Xinlin Li (University of Colorado, Boulder USA)

Tapas Kumar Das (Harish-Chandra Research Institute, Calcutta India)
Edward F. Guinan (Villanova University, Pennsylvania USA)
Boonruksar Soonthornthum (Chiang Mai University, Chiang Mai Thailand)
Paul A. Evenson (University of Delaware, Newark USA)
David Ruffolo (Mahidol University, Bangkok Thailand)
Jeongwoo Lee (New Jersey Institute of Technology, Newark USA)
Eunhwa Kim (Princeton Plasma Physics Laboratory, Princeton USA)
Ivan L. Andronov (Odessa National Maritime University, Ukraine)
Lee-Anne Mckinnell (South African National Space Agency, South Africa)
Lin-Ni Hau (National Central University, Taiwan (R.O.C.))
Vitaly P. Kim (Russian Academy of Sciences (IZMIRAN), Russia)
Jiuhou Lei (University of Science and Technology of China, China)
Charles Lin (National Cheng Kung University, Taiwan (R.O.C.))
Huixin Liu (Kyushu University, Japan)
Valery Nakariakov (University of Warwick, United Kingdom)
Yuichi Otsuka (Nagoya, University)
Ilya Usoskin (University of Oulu, Finland)
Chao Xiong (GFZ German Research Centre for Geosciences, Germany)
Sungpil Yoon (NOAA, NOS, MD USA)

포상위원회

위원장 손영중 (연세대, 02-2123-5688, sohnyj@yonsei.ac.kr)

위 원

광영실 (천문연, 042-865-2039, yskwak@kasi.re.kr)
장현영 (경북대, 053-950-6367, hyc@knu.ac.kr)
진 호 (경희대, 031-201-3865, benho@khu.ac.kr)
채종철 (서울대, 02-880-6624, jcchae@snu.ac.kr)

학술대회준비위원회

위원장 이주희 (항우연, 042-860-2378, jhl@kari.re.kr)

위 원

김연한 (천문연, 042-865-3209, yhkim@kasi.re.kr)
정종균 (천문연, 042-865-3239, jkchung@kasi.re.kr)
진 호 (경희대, 031-201-3865, benho@khu.ac.kr)
황정아 (천문연, 042-865-2061, jahwang@kasi.re.kr)

JASS발전위원회

위원장 김관혁 (경희대, 031-201-3845, khan@khu.ac.kr)

위 원

광영실 (천문연, 042-865-2039, yskwak@kasi.re.kr)
김은희 (항우연, 042-870-3669, eunhyeuk@kari.re.kr)
오수연 (전남대, 062-571-7175, osy1999@cnu.ac.kr)
이대영 (충북대, 043-261-2316, dylee@chungbuk.ac.kr)
이 유 (충남대, 042-821-5468, euyiyu@cnu.ac.kr)
장현영 (경북대, 053-950-6367, hyc@knu.ac.kr)
조중현 (천문연, 042-865-3238, jhjo39@kasi.re.kr)
지건화 (극지연, 032-760-5306, ghjee@kopri.re.kr)
최정림 (충북대, 043-261-2312, crchoi@chungbuk.ac.kr)
황정아 (천문연, 042-865-2061, jahwang@kasi.re.kr)

대의협력위원회

위원장 문홍규 (천문연, 042-865-3251, fullmoon@kasi.re.kr)

사무국

사무국장: 고미희 (학회, 042-865-3391, ksss@ksss.or.kr)

ISSN 1598-5601

한국우주과학회보

Bulletin of The Korean Space Science Society

제28권 2호

2019년 10월



사단법인 한국우주과학회
The Korean Space Science Society

차 례

등록 및 교통 안내
 2019년 가을 학술대회 일정표 요약(CONFERENCE PROGRAM)
 구두발표 논문 초록(ABSTRACTS)
 포스터발표 논문 초록(ABSTRACTS-POSTER)
 사단법인 한국우주과학회 정관 및 규정
 사단법인 한국우주과학회 제37차 정기총회
 연구홍보 / 광고

<사단법인 한국우주과학회 입회 안내>

사단법인 한국우주과학회는 천문.우주과학 및 관련분야에 종사하는 여러분의 입회를 환영합니다. 우리 학회에 입회를 희망하시는 분은 입회원서 양식에 인적사항을 기재하시어 학회로 보내 주시거나 홈페이지에서 가입하시고 입회비와 연회비는 학회 은행계좌로 송금하시기 바랍니다.

■ 보낼곳: 한국우주과학회
 34055 대전광역시 유성구 대덕대로 776
 한국천문연구원 내
 전화 042-865-3391
 팩스 042-865-3392

■ 은행계좌:
 국민은행 012-01-0603-888
 예 금 주 한국우주과학회

■ 회비납부안내

회원구분	입회비	연회비
학생회원(학부생)	10,000원	-
정회원	10,000원	50,000원
회장, 부회장	-	100,000원
이사, 감사	-	100,000원

※ 회원의 구분은 정관 제6조에 의거하며, 변경된 연회비는 학회운영에 대한 규정 제2조에 의거한 사항입니다.

※ 뒷면의 입회원서를 복사하여 사용해 주십시오.

[표지사진 설명]

극지연구소의 두 번째 남극기지인 장보고과학기지와 자기권, 극지 고층대기, 오로라 관측을 위한 자력계, 전리권 레이더, 페브리-페로 간섭계, 오로라 전천 카메라 (위에서부터). 극지연구소 우주과학연구그룹은 세종과학기지에서 대기 중력파 등 고층대기 동역학적 특성 연구를 지속적으로 수행해오고 있으며, 남극장보고과학기지를 중심으로 전리권, 열권, 오로라, 자기권 등 우주환경으로 연구 영역을 확장하였고, 남극뿐만 아니라 북극에서도 이와 같은 연구를 수행 중이다.

한국우주과학회 2019년 가을 학술대회

일 시 : 2019. 10. 23.(수) 13:00 - 25.(금) 11:30

장 소 : 여수 베네치아 호텔&리조트

발표논문 : 초청강연 4편, 구두발표 77편, 포스터발표 148편, 총 229편

발표시간 : 초청강연(30분), 연구발표(10분~15분) 3세션~4세션 동시 진행

포스터 발표 : 1부 2019. 10. 23.(수) 15:30 - 16:30

2부 2019. 10. 24.(목) 12:50 - 13:50

후 원 :



사단법인 한국우주과학회

등록 및 교통 안내

1. 등록

회원의 등록비는 200,000원이며, 학생회원과 정회원 중 석.박사 과정(전일제) 학생은 100,000원입니다. 사전등록을 하신 회원은 등록자 명부에 서명 후 학회보, 명찰, 등록비 영수증(계산서)을 수령하시기 바랍니다.

2. 회원 가입

회원가입을 원하시는 분은 학회 홈페이지에서 회원가입신청 후 입회원서를 인쇄하여 추천인(2인) 서명을 받아 학회 사무국으로 송부하여 주시고 입회비와 연회비는 학회계좌로 송금하여 주시기 바랍니다.

입회비: 10,000원, 연회비: 50,000원

(학부학생회원은 입회비 10,000원, 연회비 면제)입니다.

학회계좌: 국민은행 012-01-0603-888

예금주 한국우주과학회

3. 발표자료 준비

구두발표: 발표자료는 파워포인트 파일로 준비하시기 바랍니다.

포스터발표: 포스터 발표 1부 세션은 10월 23일(수) 13시까지 지정된 장소에 게시하고, 24일(목) 10시에 수거하여 주시고, 2부 세션은 24일(목) 11시까지 게시하고, 25일(금) 10시에 수거하여 주시기 바랍니다. 집중발표 시간에 발표자는 자신의 포스터 앞에서 회원들의 질문에 답할 수 있도록 준비해 주시기 바랍니다. 포스터를 부착하지 않거나 학회 종료 후 수거하지 않은 회원은 추후 학회발표가 제한될 수 있습니다(2006년 3차 이사회 결정).

4. 발표장

발표형식	구분	분과명
ORAL	Festa	-Invited Talk I, II, III, IV -Sun/Space Environment I,II, III -Special Session International Session
	Burano I	-Special Session Space Situational Awareness I, II -Special Session Ionosphere I, II
	Burano III	-Special Session AI/Deep Learning -Space Technology I, II -Space Application
	Burano II	-Moon/Planets/Solar System Exploration -The 9th Lunar Exploration Symposium
POSTER	Lobby	Space Situational Awareness AI/Deep Learning Moon/Planets/Solar System Exploration Solar System & Space Expl. Sun & Space Env. / Space Astro Space Tech. / Space Appl. Ionosphere / Miscellaneous

5. 교통

가. 주소 : 전라남도 여수시 오동도로 61-13 (수정동 774-4)
여수 베네치아 호텔&리조트
(Tel : 061-664-0001)

나. 찾아오시는 길

▶자가용 이용

-서울시청 : 약 3시간 50분 소요

-대전 : 약 2시간 40분 소요

▶KTX 이용

-서울-여수엑스포역 (2시간50분 소요)

-오송-여수엑스포역 (2시간10분 소요)

▶여수 엑스포역<-> 여수 베네치아 호텔&리조트

-버스:오동도 방면 정류장에서 2번 버스 탑승 -> 박람회장 정류장 895 하차 (약 10분 소요 요금 1300원)

-택시 : 약 2분소요 , 요금 약 2800원

-도보 : 1km 15분 소요

▶자세한 내용은 리조트 홈페이지 참조

http://www.yeosuvenezia.com/sub8/sub8_03.php



2019 KSSS FALL CONFERENCE PROGRAM

Oct. 23. (Wed)

12:00~	Registration Open : Convention Lobby			
13:00~13:10	Opening Ceremony : Festa			
13:10~13:40	Invited Talk I Room : Festa Chair : KyungSuk Cho (KASI) Prof. Tetsuya Magara (Kyung Hee University) Evolution of Solar Magnetic Fields from Emergence to Eruption: Modeling and Its Application to Observations			
13:40~13:50	Coffee Break			
Room	Festa	Burano I	Burano III	Burano II
Session I	Sun & Space Environment (I) Chair: JooHyeon Kim (KARI)	Special Session Space Situational Awareness (I) Chair: EunJung Choi (KASI)	Special Session AI/Deep Learning Chair: KyoungWook Min (KAIST)	
13:50~14:05	I-1-1 ChangSup Lee	I-2-1 13:50~14:00 SiMon Kim	I-3-1 KangWoo Yi	
14:05~14:20	I-1-2 HyuckJin Kwon	I-2-2 14:00~14:10 KiPyoung Sung	I-3-2 SuJin Lee	
14:20~15:35	I-1-3 JunMo An	I-2-3 14:10~14:20 PurEum Kim	I-3-3 EunYoung Ji	
14:35~14:50	I-1-4 WonSeok Lee	I-2-4 14:20~14:30 JeeHo Lee	I-3-4 HyunJin Jeong	
14:50~15:05	I-1-5 WooJin Park	I-2-5 14:30~14:40 NayEon Kim	I-3-5 KiMoon Kim	
15:05~15:20		I-2-6 14:40~14:50 Jin Choi	I-3-6 YeonJu Choi	
		I-2-7 14:50~15:00 JaeYoung Kim		
		I-2-8 15:00~15:10 SiWoo Kim		
		I-2-9 15:10~15:20 HaYeon Choi		
15:20~15:30	Coffee Break			
15:30~16:30	Poster Session (I) No.1~74			
16:30~17:20	Society Subcommittee Meeting			
17:20~	Board Meeting			

Oct. 24. (Thu)				
Room	Festa	Burano I	Burano III	Burano II
Session II	Sun & Space Environment (II) Chair: CheongRim Choi (CBNU)	Special Session Space Situational Awareness(II) Chair: JangHyun Park (KASI)	Space Technology (I) Chair: SangIl Ahn (KARI)	Moon/Planets/Solar System Exploration Chair: Ho Jin (KHU)
09:30~09:45	II-1-1 HeeEun Kim	II-2-1 HongSuh Yim	II-3-1 SangWon Lee	II-4-1 YoungRok Kim
09:45~10:00	II-1-2 JunHyun Lee	II-2-2 JungHyun Jo	II-3-2 YoungBum Song	II-4-2 JoRyeong Yim
10:00~10:15	II-1-3 JiWoo Kim	II-2-3 JeongYoo Hong	II-3-3 youngMin Hwang	II-4-3 YoungJoo Song
10:15~10:30	II-1-4 SangYun Lee	II-2-4 JiWoong Yu	II-3-4 JongOh Park	II-4-4 BangYeop Kim
10:30~10:45	II-1-5 CheongRim Choi	II-2-5 Jin Choi	II-3-5 SeokBae Seo	II-4-5 Jeonghyun Kim
10:45~11:00	II-1-6 JungJoon Seough	II-2-6 EunJung Choi	II-3-6 SangIl Ahn	II-4-6 MinJi Jeong
11:00~11:10	Coffee Break			
11:10~11:40	Invited Talk II Room : Festa Chair : HongKyu Moon (KASI) Prof. Masateru Ishiguro (Seoul National University) A review of centurial asteroid research: from ~100 km-sized asteroid to μm-sized dust			
11:40~12:50	Lunch Time			
12:50~13:50	Poster Session (II) No.75~148			
13:50~14:20	Invited Talk III Room : Festa Chair : YoungSook Lee (CNU) Dr. Dieter Bilitza (NASA, Chief Scientist) IRI the International Standard for the Ionosphere			
14:20~14:50	Invited Talk IV Room : Festa Chair : GiHyuyk Choi (KARI) Thomas Reimer (German Aerospace Center) SHEFEX Flight Test Program, Mission Overview			
14:50~15:00	Coffee Break			
Session III	Special Session International Session Chair: KwangSun Ryu (KAIST)	Special Session Ionosphere (I) Chair: WooKyoung Lee (KASI)	Space Technology (II) Chair: KiRyeok Yong (KARI)	The 9th Lunar Exploration Symposium (13:00~17:00)
15:00~15:15	III-1-1 S. Eswarajah	III-2-1 HyoSub Kil (Inv.)	III-3-1 HaeJin Choi	
15:15~15:30	III-1-2 SiBaek Yi	III-2-2 HyoSub Kil (Inv.)	III-3-2 Ki-Ryeok Yong	
15:30~15:45	III-1-3 IlHyun Cho	III-2-3 JaeHeung Park	III-3-3 JongSeok Park	
15:45~16:00	III-1-4 KhanHyuk Kim	III-2-4 JongKyun Chung	III-3-4 JongEuk Park	
16:00~16:15	III-1-5 GiJeong Kim	III-2-5 SangWoo Lee	III-3-5 KeunWoong Shin	
16:15~16:30		III-2-6 YoungBae Ham	III-3-6 TaeWoo Kim	
16:30~16:40	Photo Time			
16:40~18:00	Regular General Meeting : Festa			
18:00~20:00	Banquet : 1F Firenze			

Oct. 25. (Fri)

Room	Festa	Burano I	Burano III
Session IV	Sun & Space Environment (III) Chair: SuYeon Oh (CNU)	Special Session Ionosphere (II) Chair: JongKyun Chung (KASI)	Space Application Chair: KyoungMin Roh (KASI)
09:30~09:45	IV-1-1 KyungSun Park	IV-2-1 ByungKyu Choi (Invt.)	IV-3-1 SangTaek Lee
09:45~10:00	IV-1-2 HeeEun Wang	IV-2-2 JunSeok Hong	IV-3-2 TerKi Hong
10:00~10:15	IV-1-3 DaeYoung Lee	IV-2-3 Suln Moon	IV-3-3 WonSik Nam
10:15~10:30	IV-1-4 JaeOk Lee	IV-2-4 JeongHeon Kim	IV-3-4 DongOk Ryu
10:30~10:45	IV-1-5 KyungEun Choi	IV-2-5 SeHeon Jeong	IV-3-5 JinPyong Jung
10:45~11:00		IV-2-6 YoungSook Lee	IV-3-6 GiHan Hong
11:00~11:30	Closing Ceremony : Festa		
11:30~	Tour		

Poster Session I

2019. 10. 23.(Wed) 15:30 ~ 16:30

Area	No	Author	Area	No	Author
Space Situational Awareness	P-1	JaeWook Kwon	Space Astro.	P-38	KookSup Jo
	P-2	ByoungGyun Lim		P-39	JongPil Kong
Miscellaneous	P-3	ByungWook Jeong	Space Appl.	P-40	SeongHui Kim
AI/Deep Learning	P-4	KyoungWook Min		P-41	YounKyu Kim
	P-5	NuRi Park		P-42	YoungSun Kim
	P-6	JongDae Sohn		P-43	HwanChun Myung
	P-7	SeungUk Lee		P-44	JongEuk Park
	P-8	SeongGyeong Jeon		P-45	SeokBae Seo
	P-9	EuiDong Hwang		P-46	JeoungHeum Yeon
Moon/Planets/Solar System Exploration	P-10	HaingJa Seo		P-47	SangSoon Yong
	P-11	SangYoun Shin		P-48	WonBeom Lee
	P-12	YunHo Jang		P-49	IlSeop Lee
Solar System & Space Expl.	P-13	JooHyeon Kim		P-50	JongWon Lee
	P-14	YoungJoo Song		P-51	JongTae Lee
	P-15	HoonHee Lee		P-52	JooHee Lee
	P-16	DaWoon Jung		P-53	SuYoung Chang
Sun & Space Env.	P-17	Danish Naeem		P-54	GabHo Jeun
	P-18	JongWoo Kwon		P-55	JinPyong Jung
	P-19	KyungChan Kim		P-56	GiHan Hong
	P-20	JinHyun Kim		P-57	JoRyeong Yim
	P-21	KeunChan Park		P-58	GmSil Kang
	P-22	HoSub Song		P-59	SangWook Kang
	P-23	Junho Shin	P-60	SooYeon Kang	
	P-24	SuYeon Oh	P-61	ChiHo Kang	
	P-25	KwangSun Ryu	P-62	InHoi Koo	
	P-26	DaeJung Yu	P-63	DongGyu Kim	
	P-27	AMi Yun	P-64	DongOh Kim	
	P-28	JaeOk Lee	P-65	MyungMuk Kim	
	P-29	JongKil Lee	P-66	YoungYun Kim	
	P-30	JiHee Lee	P-67	EuiKrun Kim	
	P-31	HwanHee Lee	P-68	HyungWan Kim	
	P-32	HyeonJin Jeon	P-69	NamJin Moon	
	P-33	GyeongBok Jo	P-70	SeungYong Min	
	P-34	IlHyun Cho	P-71	BongKyu Park	
	P-35	GwangSon Choe	P-72	SungWook Park	
	P-36	KyuCheol Choi	P-73	JongBeom Park	
	P-37	GiHyuyk Choi	P-74	JongSeok Park	
			Space Tech.		

Poster Session II

2019. 10. 24.(Thu) 12:50 ~ 13:50

Area	No	Author	Area	No	Author
Space Tech.	P-75	JongOh Park	Space Tech.	P-112	EunSook Lim
	P-76	JooHo Park		P-113	JeongHeum Im
	P-77	JinHyung Park		P-114	JiHyeon Yim
	P-78	HeeSung Park		P-115	HyunSu Lim
	P-79	SuWan Bang		P-116	KyugnDuk Jang
	P-80	KwangYul Baek		P-117	SungSoo Jang
	P-81	MyungJin Baek		P-118	JongHyub Jun
	P-82	SunKi Baek		P-119	OkChul Jung
	P-83	HyunChul Baek		P-120	YoueYun Jung
	P-84	JunYeong Bok		P-121	SeungWon Cho
	P-85	HeeJun Seo		P-122	ChangKwon Cho
	P-86	JaeDong Seong		P-123	SungYong Cha
	P-87	SeungHee Son		P-124	DongSeok Chae
	P-88	JaeMin Shin		P-125	DongChul Chae
	P-89	HyunKyu Shin		P-126	SeungHyun Choi
	P-90	HyunJin Shin		P-127	SeungHun Ha
	P-91	SangIl Ahn		P-128	SungSik Huh
	P-92	HanWoong Ahn		P-129	HuiKyung Kim
	P-93	SeungEun Yang		P-130	YoungWoong Park
	P-94	TaeBong Oh		P-131	YunGoo Huh
	P-95	SungHyun Woo		P-132	KeunJoo Park
	P-96	JiHyeon Yoo		P-133	WooYong Kang
	P-97	SeokTeak Yun		P-134	YoungSil Kwak
	P-98	YoungSu Youn		P-135	TaeYoung Kim
	P-99	DongHun Lee	P-136	SunMie Park	
	P-100	MyeongShin Lee	P-137	WooYeon Park	
	P-101	SangRok Lee	P-138	SeungBum Yang	
	P-102	SangTaek Lee	P-139	TaeYong Yang	
	P-103	SeoRim Lee	P-140	Chul Kang	
	P-104	SeonHo Lee	P-141	ChunWon Kim	
	P-105	SeungHun Lee	P-142	YoungJo Bae	
P-106	WooMin Lee	P-143	JaeHoon Song		
P-107	JaeSeung Lee	P-144	YoungChun Youk		
P-108	JaeYeol Lee	P-145	ChangEun Lee		
P-109	JuHun Rhee	P-146	TaeJin Lee		
P-110	ChoonWoo Lee	P-147	NaGyun An		
P-111	HyeJin Yi	P-148	JeongWoo Han		
			Ionosphere		
			Miscellaneous		

구두발표 논문 초록

10월 23일(수)

정관 및 규정

사단법인 한국우주과학회 정관	
학회운영에 대한 규정	
연구윤리위원회의 설치·운영에 관한 규정	
포상위원회 운영에 관한 규정	
편집위원회 운영에 관한 규정	
임원 선출에 관한 규정	
사단법인 한국우주과학회 용역사업 규정	
한국우주과학회 학술지 투고 규정	

■ 사단법인 한국우주과학회 정관 ■

1995년 5월 3일 제정
1996년 5월 4일 개정
2014년 10월 30일 개정

제1장 총칙

제1조 (목적) 이 법인은 사회일반의 이익에 공여하기 위하여 공익법인의 설립운영에 관한 법률의 규정에 따라 우주과학의 발전과 그 응용 및 보급에 기여하고 나아가 과학의 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조 (명칭) 이 법인은 사단법인 한국우주과학회(이하 학회)라 칭하고, 영어명칭은 The Korean Space Science Society로 한다.

제3조 (사무소의 소재지) 학회의 사무소는 대전광역시 유성구 대덕대로 776 한국천문연구원 내에 둔다.

제4조 (사업) 학회는 제1조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 목적사업을 행한다.

1. 학술적 회합의 개최
2. 학술간행물의 발행 및 배포
3. 학술자료의 조사, 수집, 교환
4. 학술의 국제교류
5. 과학기술진흥에 관한 지원 및 건의
6. 기타 본 학회 목적에 적합한 사업

제5조 (법인 공여이익의 수혜자)

1. 학회가 목적사업을 수행함에 있어서 그 수혜자에게 제공하는 이익은 이를 무상으로 한다. 다만, 부득이한 경우에는 미리 감독청의 승인을 받아 그 대가의 일부를 수혜자에게 부담시킬 수 있다.
2. 학회의 목적 사업의 수행으로 인하여 제공되는 이익은 수혜자의 출생지, 출신학교, 근무처, 직업 또는 기타 사회적 지위 등에 의하여 차별을 두지 않는다.

제2장 회원

제6조 (회원의 종류 및 자격) 학회 회원의 종류와 자격은 다음과 같다.

1. 정회원: 정회원은 우주과학에 관심을 갖는 개인으로서 대학에서 우주과학 또는 그에 관련된 과정을 수학한 자 또는 이사회에서 동등한 자격을 가진 자라고 인정된 자
2. 학생회원: 학생회원은 대학 학부 과정에서 우주과학 또는 그에 관련된 과정을 수학하고 있는 자 또는 이사회에서 동등한 자격을 가진 자라고 인정한 자
3. 준회원: 준회원은 정회원 중 과거 3년간 회원의 의무를 이행하지 아니한 자
4. 명예회원: 명예회원은 우주과학 발전에 공적이 현저하거나 학회의 목적달성에 큰 공적이 있는 자

5. 특별회원: 특별회원은 학회에 찬조 및 기부행위 또는 동등한 기여를 한 개인 또는 단체
6. 기관회원: 기관회원은 학회의 목적에 뜻을 같이하고 사업에 기여하는 학술 및 연구단체

제7조 (입회) 학회의 회원은 다음 각 호에 따라 그 자격을 얻을 수 있다.

1. 본 학회의 정회원 혹은 학생회원이 되고자 하는 자는 정회원 2인의 추천을 얻어 입회를 신청하고 이사회 승인 후 입회금과 회비를 납부함으로써 회원이 된다.
2. 명예회원은 회장의 제청에 의하여 이사회에서 의결하여 총회에서 추대한다.
3. 특별회원 및 기관회원은 이사 2인의 추천에 의하여 이사회 승인을 받아야 한다.

제8조 (의무와 권리) 학회 회원은 다음 각 호의 의무와 권리를 갖는다.

1. 정관 및 의결사항의 준수와 회비납부의 의무
2. 회원은 연구발표, 논문 기고 및 학술 활동에 참여할 수 있다.
3. 회원은 학회 운영에 참여 할 수 있으며, 별도 규정이 정한 바에 따라 선거권과 피선거권을 갖는다.

제9조 (회원의 탈퇴 및 권리의 정지)

1. 회원은 임의로 탈퇴할 수 있다.
2. 회원으로서 의무를 다하지 아니한 경우나 학회의 목적에 배치되는 행위 또는 명예나 위신에 손상을 가져오는 행위를 하였을 때에는 이사회 의결로서 권리를 정지하거나 제명할 수 있다.

제3장 임원

제10조 (임원) 학회에 다음 임원을 둔다.

1. 회장 1인
2. 부회장 1인 이상 3인 이내
3. 감사 2인
4. 이사 15인 이상 25인 이내 (회장, 부회장 포함)

제11조 (임원의 임기)

1. 임원의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다. 다만, 회장은 연임할 수 없다.
2. 임원의 임기 중 결원이 생긴 때에는 2개월 이내에 이사회에서 보선하고, 보선에 의해 취임한 임원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.
3. 임원은 임기가 끝난 후임자라도 후임자가 선출 확정될 때까지는 그 직무를 담당한다.

제12조 (임원의 선임방법)

1. 회장과 감사는 총회에서 직접선거로 선출하며, 부회장은 회장이 지명하고 이사의 절반은 투표로 선출하고 나머지 절반은 회장이 지명한다.
2. 상기 임원 선출을 위하여 임원선출방법을 별도로 정하여

야 하며, 선출된 임원은 감독관청의 취임 승인을 받아야 한다.

3. 임기전의 임원의 해임은 총회의 의결을 거쳐 감독관청의 승인을 받아야 한다.

제13조 (회장 및 부회장의 직무)

1. 회장은 학회를 대표하고 학회 업무를 총괄하며, 총회 및 이사회의 의장이 된다.
2. 부회장은 회장의 직무를 보좌하며 회장 유고시 부회장 중 연장자가 회장의 직무를 대행한다.

제14조 (이사의 직무)

1. 이사는 이사회에 출석하여 학회의 업무에 관한 사항을 의결하며 회장으로부터 위임받은 사항을 처리한다.
2. 필요에 따라 이사 중에서 총무, 재무, 학술 이사 등을 둘 수 있다.

제15조 (감사의 직무) 감사는 다음 각 호의 직무를 행한다.

1. 학회의 재산상황을 감사하는 일
2. 이사회의 운영과 그 업무에 관한 사항을 감사하는 일
3. 제1호 및 제2호의 감사결과 부정 또는 불법한 점이 있음을 발견할 때에는 이를 이사회, 총회에 그 시정을 요구하고 그래도 시정치 않을 때에는 감독관청에 보고하는 일
4. 제3호의 보고를 하기 위하여 필요한 때에는 총회 또는 이사회의 소집을 요구하는 일
5. 학회의 재산상황, 또는 총회, 이사회의 운영과 업무에 관한 사항에 대하여 회장 또는 총회, 이사회에서 의견을 진술하는 일
6. 총회 및 이사회의 회의록에 기명 날인하는 일

제4장 총회

제16조 (총회의 구성 및 기능) 총회는 정회원으로 구성하고 다음 각 호의 사항을 의결한다.

1. 임원 선출에 관한 사항
2. 정관 변경에 관한 사항
3. 예산 및 결산의 승인
4. 사업계획의 승인
5. 기타 중요한 사항

제17조 (총회 소집)

1. 총회는 정기총회와 임시총회로 나누며 회장이 소집한다. 정기총회는 년 1회, 임시총회는 필요에 따라 소집할 수 있다.
2. 회장은 회의안건을 명기하여 회의 7일전에 각 회원에게 통보하여야 한다.
3. 총회는 제2항의 통지사항에 한하여서만 의결할 수 있다.

제18조 (총회의결과 정족수)

1. 총회는 국내에 있는 정회원 10분의 1 이상의 출석으로 개회한다.
2. 총회의 의사는 출석한 정회원의 과반수의 찬성으로 의결

한다. 다만, 가부동수인 경우에는 의장이 결정한다.

제19조 (총회소집의 특례)

1. 회장은 다음 각 호의 하나에 해당하는 소집요구가 있을 때에는 그 소집 요구일로부터 20일 이내에 총회를 소집하여야 한다.
 - ① 재적이사 과반수가 회의의 목적을 제시하고 소집을 요구한때
 - ② 제15조 제4호 규정에 따라 감사가 소집을 요구한때
 - ③ 국내에 있는 정회원의 10분의 1이상이 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한때
2. 총회 소집권자가 권위되거나 또는 이를 기피함으로써 총회소집이 불가능할 때에는 재적이사 과반수 또는 국내에 있는 정회원 10분의 1 이상의 찬성으로 감독관청의 승인을 받아 총회를 소집할 수 있다.
3. 제2항에 의한 총회는 출석 이사 중 연장자의 사회아래 그 의장을 지명한다.

제20조 (총회의결 제적사유) 의장 또는 정회원이 다음 각 호의 하나에 해당하는 때에는 그 의결에 참여하지 못한다.

1. 임원 취임 및 해임에 있어 자신에 관한 사항
2. 금리 또는 재산의 접수를 수반하는 사항으로서 의장 또는 정회원 자신과 학회의 이해가 상반되는 사항

제5장 평의위원회 (삭제)

제21조 (평의위원의 자격 취득과 상실)

삭제

제22조 (평의위원회의 직무)

삭제

제6장 이사회

제23조 이사회의 구성 및 기능) 이사회는 회장, 부회장 및 이 사들로 구성되며 다음 각 호의 사항을 심의 의결한다.

1. 업무집행에 관한 사항
2. 사업계획 운영에 관한 사항
3. 예산 결산서 작성에 관한 사항
4. 총회에서 위임받은 사항
5. 정관에 의하여 그 권한에 속하는 사항
6. 기타 중요한 사항

제24조 (의결 정족수)

1. 이사회는 이사 정원수의 과반수가 출석하지 아니하면 개 회하지 못한다.
2. 이사회의 의사는 출석이사 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만 가부동수인 경우에는 의장이 결정한다.
3. 감사는 이사회에 출석하여 의견을 진술할 수 있다.

제25조 (이사회 소집)

1. 이사회는 회장이 소집한다.
2. 이사회를 소집하고자 할 때에는 적어도 회의 7일전에 목적을 제시하여 각 이사에게 통지하여야 한다.
3. 이사회는 제2항의 통지사항에 한하여서만 의결할 수 있다. 다만 재적이사 전원이 출석하고 출석이사 전원의 찬성이 있을 때에는 통지하지 아니한 사항이라도 이를 안건으로 채택하여 의결할 수 있다.

제26조 (이사회 소집의 특례)

1. 회장은 다음 각 호의 하나에 해당하는 소집요구가 있을 때에는 그 소집요구일로부터 20일 이내에 이사회를 소집하여야 한다.
 - ① 재적이사 과반수로부터 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한때
 - ② 제15조 제4호에 의하여 소집을 요구한때
2. 이사회는 소집권자가 궐위되거나 또는 이를 기피함으로써 7일 이상 이사회를 소집이 불가능할 때에는 재적이사 과반수의 찬성으로 감독관청의 승인을 받아 소집할 수 있다.
3. 제2항에 의한 이사회는 출석이사 중 연장자의 사회 아래 그 의장을 지명한다.

제27조 (서면의결 금지) 이사회는 의사는 서면의결에 의할 수 없다.

제7장 재산 및 회계

제28조 (재정) 학회의 재정은 다음의 수입금으로 충당한다.

1. 회원의 회비
2. 재산의 과실
3. 사업 수익금
4. 기부금 및 기타 수익금

제29조 (회계연도) 학회의 회계연도는 정부 회계연도에 따른다.

제30조 (세입, 세출, 예산) 학회의 세입, 세출, 예산은 매 회계년도 개시 1개월 전까지 사업계획서와 함께 이사회 의결과 총회의 승인을 얻어 감독관청에 제출한다

제31조 (예산외의 채무부담 등) 학회의 예산외의 채무의 부담이나 채권의 포기는 총회의 의결을 거쳐 감독관청의 승인을 받아야 한다.

제8장 보칙

제32조 (해산) 학회를 해산하고자 할 때에는 총회에서 국내에 있는 재적 정회원 3분의 2 이상의 찬동으로 의결하여 감독관청의 허가를 받아야 한다.

제33조 (해산법인의 재산 귀속) 학회가 해산할 때의 잔여 재산은 감독관청의 허가를 받아 국가 또는 지방자치단체에 귀속된다.

제34조 (정관 개정) 학회의 정관을 개정하고자 할 때에는 재적이사 3분의 2 이상의 찬성과 총회의 승인을 얻어야 한다.

제35조 (시행 세칙) 정관의 시행에 필요한 세부적인 사항은 이사회에서 정하여 총회의 승인을 얻어야 한다.

제36조 (공고사항 및 방법) 법령의 규정에 의한 사항과 다음 각 호의 사항은 이를 일간신문에 공고함을 원칙으로 한다.

1. 법인의 명칭
2. 학회의 해산
3. 학회 운영과 관련하여 이사회에서 공고하기로 의결한 사항

제37조 (설립당초의 임원 및 임기) 학회의 설립당초의 임원 및 임기는 다음과 같다.

성명	현직	전화번호	임기
회장 오규동	전남대학교 교수	062-520-6965	94.5-96.5
부회장 정장해	충북대학교 교수	0431-61-2313	94.5-96.5
이사 강영운	세종대학교 교수	02-460-0234	94.5-96.5
이사 김천휘	충북대학교 교수	0431-61-3139	94.5-96.5
이사 김철희	전북대학교 교수	0652-70-2807	94.5-96.5
이사 김호일	천문대 연구원	042-865-3217	94.5-96.5
이사 민경욱	한국과학기술원 교수	042-869-2525	94.5-96.5
이사 박경운	시스템공학센터연구원	042-869-1571	94.5-96.5
이사 서경원	충북대학교 교수	0431-61-2315	94.5-96.5
이사 이영욱	연세대학교 교수	02-361-2689	94.5-96.5
이사 이용복	서울교육대학교교수	02-580-5456	94.5-96.5
이사 이우백	표준연구원천문대장	042-865-3215	94.5-96.5
이사 조경철	한국우주환경연구소장	02-761-0031	94.5-96.5
이사 천문석	연세대학교 교수	02-361-2685	94.5-96.5
이사 최규홍	연세대학교 교수	02-361-2686	94.5-96.5
이사 한원용	천문대연구원	042-865-3217	94.5-96.5
감사 나일성	연세대학교 교수	02-361-2681	94.5-96.5
감사 이용삼	충북대학교 교수	0431-61-2314	94.5-96.5

부 칙

제1조 (시행일) 이 정관은 감독관청의 허가를 받은 날부터 시행한다.

1. 1995년 12월 26일 과학기술처장관 허가
2. 1996년 7월 24일 과학기술처장관 허가
3. 2014년 12월 03일 미래창조과학부장관 허가

■ 학회운영에 대한 규정 ■

2014년 10월 30일 제정
2016년 2월 18일 개정

제1조(목적) 한국우주과학회(이하 “학회”) 정관 제35조에 근거하여 학회 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제1장 회비

제2조(회비) 학회 정관 제7조, 제8조 및 제28조의 각 1호에 근거하여 회원이 납부해야 할 연회비는 다음과 같다.

- ① 임원: 10만원
- ② 정회원: 5만원
- ③ 학생회원: 1만원
- ④ 명예회원: 면제
- ⑤ 특별회원: 면제
- ⑥ 기관회원 : 이사회에서 결정

제3조(회비의 면제) 2년 이상 해외 체류하는 자에 한하여 연회비를 면제할 수 있다.

제2장 위원회 및 분과 활동

제4조(구분)

- ① 학회 정관 제4조의 학회 활동에 관련하여 아래 각호와 같이 위원회, 분과회, 그리고 연구회를 둘 수 있다.
 1. (위원회) 위원회는 학회원의 학술활동에 대한 지원을 목적으로 한다.
 2. (분과회) 분과회는 학회원의 전문분야별 자율적 학술활동을 목적으로 한다.
 3. (연구회) 연구회는 학회원의 특정 목적 학술 활동을 목적으로 한다.
- ② 상설위원회로는 편집위원회, 포상위원회, 학술대회준비위원회를 둔다.
- ③ 특별 위원회는 학회의 필요에 따라 수시로 구성 및 해산할 수 있다.
- ④ 분과회의 전문 분야는 학회원들의 자율적 논의와 참여를 통하여 정하고 회칙을 정하여 이사회의 승인을 얻어야 한다.
- ⑤ 연구회의 특정 학술 활동 분야는 대내외적 요구에 따라 수시로 정할 수 있다.

제5조(편집위원회)

- ① 편집위원회는 학회에서 발간하는 정기 학술지에 게재되는 논문의 심사, 편집 및 출판을 관장한다.
- ② 학술이사가 위원장을 맡고, 국내위원은 15인 내외로 하며 정회원 중에서 이사회의 동의를 얻어 회장이 임명한다. 국외위원은 20인 내외로 하며 이사회의 동의를 얻어 회장이 임명한다. 임기는 모두 2년으로 한다.
- ③ 학술지 논문 투고규정 및 세부사항은 편집위원회에서 논의

한 후 이사회의 의결을 거쳐 시행한다.

제6조(포상위원회)

- ① 포상위원회는 학회를 통한 대내외 수상 관련 수상자 추천 및 선발을 관장한다.
- ② 포상위원회의 구성은 위원장을 포함하여 5인 이내로 하되 위원은 정회원 중에서 이사회의 동의를 얻어 회장이 임명하며, 임기는 2년으로 한다.
- ③ 포상자의 추천 및 수상 관련 세부 규정을 둘 수 있으며, 이 사회의 의결을 거쳐 시행한다.

제7조(학술대회준비위원회)

- ① 학술대회준비위원회는 학회가 개최하는 정기 및 비정기 학술대회와 관련된 모든 것을 관장한다.
- ② 위원회는 위원장을 포함한 8인 이내로 하며 위원은 정회원 중에서 이사회의 동의를 얻어 회장이 임명하며, 임기는 2년으로 한다.

제8조 (활동)

- ① 세부 사업계획은 자체적으로 결정하여 수립한다.
- ② 세부 규정 및 세부 사업계획은 이사회에 보고하여야 한다.
- ③ 필요시 학회에서 예산 및 행정 지원을 할 수 있다.

제3장 간행물

제9조(간행물) 학회의 간행물에 대해서는 다음과 같이 정한다.

- ① 정기 학술대회의 발표순서가 담긴 회보는 총무이사가 담당한다.
- ② 논문집 우주과학회지는 편집위원회에서 담당한다.
- ③ 기타 우주과학전반에 걸친 간행물에 관한 토의 및 규정은 필요에 따라 위원회를 두어 담당한다.

제4장 이사회 운영

제10조(이사회 운영)

- ① 이사회 직무를 수행하기 어려운 이사는 휴직할 수 있다.
- ② 휴직한 이사는 본 학회의 정관 24조 1항의 정원수에서 제외 한다.

제5장 규정의 개폐 및 시행세칙

제11조 (세칙) 이 규정의 시행을 위해 필요한 세부사항은 이사회의 승인을 받아 별도로 정할 수 있다.

제12조 (규정 개폐) 이 규정을 개정하거나 폐지할 때는 이사회 재적이사 과반수의 찬성과 총회의 승인을 받아야 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 규정은 총회의 승인을 받은 2014년 10월 30일부터 시행한다.

이 규정은 이사회의 승인을 받은 2016년 2월 18일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 규정이 제정되기 이전에 시행된 모든 사항은 이 규정을 따른 것으로 본다.

■ 연구윤리위원회의 설치·운영에 관한 규정 ■

제정 2008년 1월 2일

제1장 총칙

제1조 (목적)

이 규정은 사단법인 한국우주과학회(이하 “학회”라 한다) 회원으로서 연구를 수행하는 자의 연구윤리를 확립하고 연구부정행위를 사전에 예방하며, 연구부정행위 발생시 공정하고 체계적인 진실성 검증과 처리를 위한 비상설 연구윤리위원회(이하 “위원회”라 한다)의 설치 및 운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (정의)

①연구부정행위(이하 “부정행위”라 한다)라 함은 다음 각 호가 정의하는 바와 같이 연구의 제안, 연구의 수행, 연구결과의 보고 및 발표 등에서 행하여진 위조·변조·표절·부당한 논문저자 표시·자료의 중복사용 등을 말한다. 다만, 경미한 과실에 의한 것이거나 데이터 또는 연구결과에 대한 해석 또는 판단에 대한 차이의 경우는 제외한다.

1. “위조”는 존재하지 않는 데이터 또는 연구결과 등을 허위로 만들어 내는 행위를 말한다.
2. “변조”는 연구 재료·장비·과정 등을 인위적으로 조작하거나 데이터를 임의로 변형·삭제함으로써 연구 내용 또는 결과를 왜곡하는 행위를 말한다.
3. “표절”이라 함은 타인의 아이디어, 연구내용결과 등을 정당한 승인 또는 인용 없이 도용하는 행위를 말한다.
4. “부당한 논문저자 표시”는 연구내용 또는 결과에 대하여 과학적·기술적 공헌 또는 기여를 한 사람에게 정당한 이유 없이 논문저자 자격을 부여하지 않거나, 과학적·기술적 공헌 또는 기여를 하지 않은 자에게 감사의 표시 또는 예우 등을 이유로 논문저자 자격을 부여하는 행위를 말한다.
5. “자료의 중복사용”은 본인이 이미 출판한 자료를 정당한 승인 또는 인용없이 다시 출판하거나 게재하는 행위를 말한다.
6. 타인에게 위 제1호 내지 제4호의 행위를 제안·강요하거나 협박하는 행위
7. 기타 학계 또는 과학기술계에서 통상적으로 용인되는 범위를 현저하게 벗어난 행위

②“제보자”라 함은 부정행위를 인지한 사실 또는 관련 증거를 해당 연구기관 또는 연구지원기관에 알린 자를 말한다.

③“피조사자”라 함은 제보 또는 연구기관의 인지에 의하여 부정행위의 조사 대상이 된 자 또는 조사 수행 과정에서 부정행위에 가담한 것으로 추정되어 조사의 대상이 된 자를 말하며, 조사과정에서의 참고인이나 증인은 이에 포함되지 아니한다.

④“예비조사”라 함은 부정행위의 혐의에 대하여 공식적으로 조사할 필요가 있는지 여부를 결정하기 위하여 필요한 절차를 말한다.

⑤“본조사”라 함은 부정행위의 혐의에 대한 사실 여부를 검증하기 위한 절차를 말한다.

⑥“판정”이라 함은 조사결과를 확정하고 이를 제보자와 피조사자에게 문서로써 통보하는 절차를 말한다.

제3조 (적용범위) 이 규정은 학회 회원의 연구활동과 직·간접적으로 관련 있는 자에 대하여 적용한다.

제4조 (다른 규정과의 관계) 연구윤리 확립 및 연구진실성 검증과 관련하여 다른 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 규정에 의한다.

제2장 연구윤리위원회의 설치 및 운영

제5조 (소속등) 위원회는 학회내에 비상설위원회로 둔다.

제6조 (구성)

- ①위원회는 위원장 1인을 포함한 3인의 당연직위원과 3인의 추천직위원으로 구성한다.
- ②당연직위원은 학회 부회장 2인과 학술이사로 하며, 추천직위원은 학회장이 임명한다.
- ③위원장은 학술이사로 한다.
- ④위원회는 특정한 안건의 심사를 위하여, 특별위원회를 둘 수 있다.

제7조 (위원장)

- ①위원장은 위원회를 대표하고, 회의를 주재한다.
- ②위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 위임장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제8조 (위원의 임기) 위원의 임기는 위원회의 활동기한으로 제한한다.

제9조 (간사등)

- ①위원회의 원활한 업무수행을 위하여 간사 1인을 둘 수 있다.
- ②위원회의 각종 업무를 지원하기 위하여 전문위원을 둘 수 있다.

제10조 (업무) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

- ① 연구윤리 관련 제도의 수립 및 운영에 관한 사항
- ② 부정행위 제보 접수 및 처리에 관한 사항
- ③ 예비조사와 본조사의 착수 및 조사결과의 승인에 관한 사항
- ④ 제보자 보호 및 피조사자 명예회복 조치에 관한 사항
- ⑤ 연구윤리 검증결과의 처리 및 후속조치에 관한 사항
- ⑥ 기타 위원장이 부의하는 사항

제11조 (회의)

- ①위원장은 위원회의 회의를 소집하고 그 의장이 된다.
- ②회의는 재적위원 과반수이상의 출석과 출석위원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.
- ③위원장은 심의안건이 경미하다고 인정할 때에는 서면심의로 대체할 수 있다.
- ④위원회에서 필요하다고 인정될 때에는 위원이 아닌 자를 출석케 하여 의견을 청취할 수 있다.

제12조 (경비) 위원회의 운영에 필요한 경비를 학회예산의 범위 내에서 지급할 수 있다.

제3장 연구진실성 검증

제13조 (부정행위 제보 및 접수)

- ①제보자는 학회에 구술·서면·전화·전자우편 등 가능한 모든 방법으로 제보할 수 있으며 실명으로 제보함을 원칙으로 한다. 다만, 익명으로 제보하고자 할 경우 서면 또는 전자우편으로 연구과제명 또는 논문명 및 구체적인 부정행위의 내용과 증거를 제출하여야 한다.
- ②제보 내용이 허위인 줄 알았거나 알 수 있었음에도 불구하고 이를 신고한 제보자는 보호 대상에 포함되지 않는다.

제14조 (예비조사의 기간 및 방법)

- ①예비조사는 신고접수일로부터 15일 이내에 착수하고, 조사시작일로부터 30일 이내에 완료하여 학회장의 승인을 받도록 한다.
- ②예비조사에서는 다음 각 호의 사항에 대한 검토를 실시한다.
 1. 제보내용이 제2조제1항의 부정행위에 해당하는지 여부
 2. 제보내용이 구체성과 명확성을 갖추어 본조사를 실시할 필요성과 실익이 있는지 여부
 3. 제보일이 시효기산일로부터 5년을 경과하였는지 여부

제15조 (예비조사 결과의 보고)

- ①예비조사 결과는 위원회의 의결을 거친 후 10일 이내에 학회장과 제보자에게 문서로써 통보하도록 한다. 다만 제보자가 익명인 경우에는 그렇지 아니하다.
- ②예비조사 결과보고서에는 다음 각 호의 내용이 포함되어야 한다.
 1. 제보의 구체적인 내용 및 제보자 신원정보
 2. 조사의 대상이 된 부정행위 혐의 및 관련 연구과제
 3. 본조사 실시 여부 및 판단의 근거
 4. 기타 관련 증거 자료

제16조 (본조사 착수 및 기간)

- ①본조사는 위원회의 예비조사결과에 대한 학회장의 승인 후 30일 이내에 착수되어야 한다.
- ②본조사는 판정을 포함하여 조사시작일로부터 90일 이내에 완료하도록 한다.
- ③위원회가 제2항의 기간 내에 조사를 완료할 수 없다고 판단될 경우 학회장에게 그 사유를 설명하고 조사기간의 연장을 요청할 수 있다.

- ④본조사 착수 이전에 제보자에게 위원회 명단을 알려야 하며, 제보자가 위원 기피에 관한 정당한 이의를 제기할 경우 이를 수용하여야 한다.

제17조 (출석 및 자료제출 요구)

- ①위원회는 제보자·피조사자·증인 및 참고인에 대하여 진술을 위한 출석을 요구할 수 있다.
- ②위원회는 피조사자에게 자료의 제출을 요구할 수 있으며, 증거자료의 보전을 위하여 소속 기관장의 승인을 얻어 부정행위 관련자에 대한 실험실 출입제한, 해당 연구자료의 압수보관 등의 조치를 취할 수 있다.
- ③제1항 및 제2항의 출석요구와 자료제출요구를 받은 피조사자는 반드시 이에 응하여야 한다.

제18조 (제보자와 피조사자의 권리 보호 및 비밀엄수)

- ①어떠한 경우에도 제보자의 신원을 직·간접적으로 노출시켜서는 아니되며, 제보자의 성명은 반드시 필요한 경우가 아니면 제보자 보호 차원에서 조사결과 보고서에 포함하지 아니 한다.
- ②제보자가 부정행위 제보를 이유로 징계 등 신분상 불이익, 근무조건상의 차별, 부당한 압력 또는 위해 등을 받은 경우 피해를 원상회복하거나 제보자가 필요로 하는 조치 등을 취하여야 한다.
- ③부정행위 여부에 대한 검증이 완료될 때까지 피조사자의 명예나 권리가 침해되지 않도록 주의하여야 하며, 무혐의로 판명된 피조사자의 명예회복을 위해 노력하여야 한다.
- ④제보·조사·심의·의결 및 건의조치 등 조사와 관련된 일체의 사항은 비밀로 하며, 조사에 직·간접적으로 참여한 자는 조사 및 직무수행 과정에서 취득한 모든 정보에 대하여 누설하여서는 아니 된다. 다만, 정당한 사유에 따른 공개의 필요성이 있는 경우에는 위원회의 의결을 거쳐 공개할 수 있다.

제19조 (제척·기피 및 회피)

- ①위원이 해당 안건과 직접적인 이해관계가 있는 경우에는 그 직무집행에서 제척된다.
- ②위원회는 직권 또는 당사자의 신청에 의하여 제척의 결정을 한다.
- ③위원에게 직무수행의 공정을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 제보자와 피조사자는 기피신청을 할 수 있다.
- ④위원은 제1항 또는 제3항의 사유가 있는 때에는 위원장의 허가를 얻어 회피할 수 있다.

제20조 (이의제기 및 변론의 권리 보장) 위원회는 제보자와 피조사자에게 의견진술, 이의제기 및 변론의 권리와 기회를 동등하게 보장하여야 한다.

제21조 (본조사결과보고서의 제출)

- ①위원회는 의견진술, 이의제기 및 변론내용 등을 토대로 본조사결과보고서(이하 "최종보고서"라 한다)를 작성하여 학회장에게 제출한다.
- ②최종 보고서에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.
 1. 제보 내용
 2. 조사의 대상이 된 부정행위 혐의 및 관련 연구과제

- 3. 해당 연구과제에서의 피조사자의 역할과 혐의의 사실 여부
- 4. 관련 증거 및 증인
- 5. 조사결과에 대한 제보자와 피조사자의 이의제기 또는 변론 내용과 그에 대한 처리결과
- 6. 위원 명단

제22조 (판정) 위원회는 학회장의 승인을 받은 후 최종 보고서의 조사내용 및 결과를 확정하고 이를 제보자와 피조사자에게 통보한다.

제4장 검증 이후의 조치

제23조 (결과에 대한 조치)

- ①위원회는 학회장에게 다음 각 호에 해당하는 행위를 한 자에 대하여 징계조치를 권고할 수 있다.
 - 1. 부정행위
 - 2. 본인 또는 타인의 부정행위 혐의에 대한 조사를 고의로 방해하거나 제보자에게 위해를 가하는 행위
- ②징계조치에 관한 사항은 별도로 정할 수 있다.

제24조 (기록의 보관 및 공개)

- ①예비조사 및 본조사와 관련된 기록은 학회에서 보관하며, 조사 종료 이후 5년간 보관하여야 한다.
- ②최종보고서는 판정이 끝난 이후에 공개할 수 있으나, 제보자 위원·증인·참고인·자문에 참여한 자의 명단 등 신원과 관련된 정보에 대해서는 당사자에게 불이익을 줄 가능성이 있을 경우 공개대상에서 제외할 수 있다.

제5장 기 타

제25조 (시행세칙) 위원회는 이 규정의 시행을 위하여 필요한 세부사항을 별도로 정할 수 있다.

부 칙 1. (시행일) 이 규정은 2008년 1월 2일부터 시행한다.

■ 포상위원회 운영에 관한 규정 ■

- 2011년 10월 27일 제정
- 2011년 12월 7일 개정
- 2015년 1월 16일 개정
- 2017년 4월 27일 개정
- 2018년 10월 24일 개정

제1조 (목적) 본 학회 운영규정 제2장 위원회 및 분과활동, 제6조 포상위원회 규정에 따라 포상에 관련된 추천 및 수상관련 세부규정을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (포상위원장의 역할) 포상위원장은 위원들을 회장에게 추천하고 위원회 소집, 회의 주재, 수상자 추천 등 제반 업무를

를 총괄하며 정기총회에서 위원회 활동 사항을 보고 한다. (신설, 2015.1.16)

제3조 (포상의 종류) 본 학회와 관련된 학술활동 및 대외활동에 있어서 뚜렷한 업적이 있는 경우 이에 대한 포상을 하며 그 종류는 다음과 같다. 세부적인 기준은 별도 포상위원회 내부기준으로 정한다.

- 가. 학술상: 학문적 업적이 뚜렷한 회원에게 매년 정기총회에 수여한다.
- 나. 두진 우주과학자상: 학문적인 업적이 뛰어난 박사학위 후 15년 이내의 회원에게 매년 정기총회에서 수여한다.
- 다. 신진 우주과학자상: 우주과학회 회원으로 학문적 업적이 뛰어나며 국내에서 박사학위를 취득 후 5년 이내의 회원에게 매년 정기총회에서 수여한다.
- 라. 에스이랩 상: 학회 발전에 기여한 학위과정 회원들에게 수여한다.
- 마. 공로상: 학회의 발전에 커다란 공헌을 한 회원에게 수여한다.
- 바. 특별상: 학회가 주관하는 활동에 대하여 그 업적이 뛰어난 자 또는 단체에게 수여한다.

제4조 (대외 추천요령) 대외에서 요청받는 포상에 대한 후보자 선정의 경우는, 적절한 기간을 설정하여 전체 회원에게 이 내용을 공지하며, 적절한 형태의 추천형식에 따라 추천을 받는다. 포상위원회에서 별도의 추천을 할 수 있다. 포상위원회에서는 이들 후보자 중에서 해당자를 선정하며, 회장이 결정한다.

제5조 (기타 사항) 선정 기준이 정해지지 않은 포상의 경우는 그 특성에 따라 수상자 혹은 후보자 선정기준을 별도로 적용할 수 있으며, 회장이 포상위원회와 협의하여 선정한다.

제6조 (내부기준) 포상위원회 세부규정 시행을 위해 필요한 세부사항을 내부기준 또는 지침으로 정할 수 있다 (신설, 2015.1.16)

제7조 (운영규정 개폐) 이 규정을 개정하거나 폐지할 때는 이사회 승인을 받아야 하며 총회에 보고하여야 한다 (신설, 2015.1.16)

부 칙 (시행일)

- 1. 이 규정은 2011년 10월 27일부터 시행한다.
- 2. 이 규정은 2012년 1월 1일부터 시행한다.
- 3. 이 규정은 2015년 1월 16일부터 시행한다.
- 4. 이 규정은 2017년 4월 27일부터 시행한다.
- 5. 이 규정은 2018년 10월 24일부터 시행한다.

■ 편집위원회 운영에 관한 규정 ■

2014년 4월 24일 제정

제1장 총 칙

제1조 (목적) 본 한국우주과학회 (이하 본 학회) 정관 제4조 (사업) 2항 학술간행물의 발행 및 배포와 학회 운영에 대한 규정 제5조 (편집위원회) 임무와 위원 구성 조항과 관련된 제반 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2조 (임무)

1. 본 위원회의 주임무는 학술간행물의 발간과 배포 관련하여 논문의 기획, 접수, 심사, 편집, 관리 등을 주관한다.
2. 기획 논문집, 자료의 발굴 및 수집 등 본 학회에서 발간하는 모든 도서의 기획 및 편집 등을 주관한다.
3. 학회지 발간과 관련된 제반 규정을 정한다.

제 2장 편집위원회의 구성

제3조 (위원회의 구성) 위원회의 위원은 학회 운영에 대한 규정 제5조에 의거하여 내국인 15인 내외 외국인 20인 내외로 한다.

제4조 (위원의 선임)

1. 위원은 학회 운영에 대한 규정 제5조에 따라 지역과 전공 등을 고려하여 편집위원장이 추천하고 본 학회 이사회의 동의를 받아 회장이 임명한다.
2. 위원이 개인사정으로 인하여 사임하는 경우, 그 후임자를 즉시 새로 위촉한다.

제5조 (위원의 임기)

1. 위원의 임기는 학회 운영에 대한 규정 제5조에 의거하여 2년으로 한다.
2. 위원의 사임으로 인하여 새로 보임된 자의 임기는 전임자의 잔여임기로 한다.
3. 위원은 필요한 경우 연임할 수 있다.

제6조 (위원의 자격) 편집위원의 자격은 다음과 같다.

1. 학회 활동에 적극적이고 학술 활동을 활발히 하는 자.
2. 연구 업적이 국내외의 학계에서 현저한 자.

제7조 (위원의 의무) 편집위원은 다음의 의무를 가진다.

1. 위원은 위원회 개최시에 특별한 사유가 없는 한 출석하여야 한다.
2. 위원은 공정해야 하고, 항상 학회와 학문 발전을 위하여 부단히 노력하여야 한다.

제8조 (위원장 및 부위원장의 선임)

1. 위원회의 위원장은 학회 운영에 대한 규정 제5조에 의거하여 학술이사가 당연직으로 맡는다.
2. 위원장은 위원회를 소집하고, 그 의장이 된다.
3. 위원장의 업무를 보조하기 위해 부위원장을 둘 수 있으며 부위원장은 위원장이 임명한다.

4. 위원장과 부위원장의 임기는 2년으로 하고 연임할 수 있다.

제9조 (회의 소집)

1. 회의 소집은 개최일 1주일 이전에 연락하여 위원장이 행한다.
2. 위원장이 임무를 수행하기 곤란할 때는 부위원장이 소집한다.

제10조 (의결)

1. 위원회는 재적위원 과반수 출석으로 성립하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 결정한다.
2. 출석하지 못한 위원이 위임장을 제출한 경우, 출석인원에는 포함하되, 의결시에는 포함하지 않는다.
3. 시간이 촉박한 중대한 사항에 대하여는 위원장이 직접 전화나 전자우편 등으로 위원의 의견을 들어 결정할 수 있다.
4. 특정 사안에 대하여 위원장이 위원회의 위임을 받은 경우 위원장이 처리할 수 있다.

제11조 (문서 관리)

1. 위원회의 회의록은 반드시 작성하고, 작성일로부터 3년간 보관한다.
2. 위원회의 원고 접수, 관리, 심사위원 위촉, 심사결과 보고서 취합, 심사결과통보 등은 모두 문서로 하며, 그 문서는 3년간 보관한다.

제3장 학회지 Journal of Astronomy and Space Sciences (이하 JASS)의 발간

제12조 (분야) JASS는 천문학 및 우주과학 전반에 관한 주제의 영문논문을 출판한다.

제13조 (발행 횟수) JASS는 년 4회 발행하는 것을 원칙으로 한다.

제14조 (발행일) 발행일은 매년 3, 6, 9, 12월의 15일로 한다.

제15조 (발행 부수) 현재 회원수와 보관용 등을 감안하여 위원회에서 정한다.

제16조 (편집 체제) 한국우주과학회 학술지 투고 규정에 따른다.

제17조 (학회지 배포)

1. 회비를 납부한 회원에게 발행일로부터 15일 이내에 학회지를 우송하는 것을 원칙으로한다.
2. 발행일 이후에 회비를 납부한 회원에게는 당해연도 발행부를 일괄 우송한다.
3. 학술대회 등 다수 회원이 참석하는 회의 일정이 30일 이내에 계획되어 있는 경우, 우송을 연기할 수 있다.
4. 외국에 거주하는 회원의 우송료는 별도로 징수할 수도 있다.

제18조 (논문 접수 및 투고 논문의 관리) 논문은 연중 수시로 접수하며 투고논문은 반드시 접수 대장을 작성하여 관리한다.

제19조 (심사 의무)

1. 학회지에 게재할 논문은 반드시 심사를 거쳐야 한다.
2. 기획 논문 및 특별히 청탁한 원고나 외국인의 원고와 학술대회 발표논문 등은 위원장의 결정으로 심사를 면제할 수 있다.

제20조 (심사위원 위촉)

1. 심사위원의 위촉은 위원회의 결의로 편집위원장이 행한다.
2. 심사위원은 논문 1편 당 2인을 위촉한다. 단 위원회는 만일의 경우를 대비하여 후보위원 1인을 추가로 선정하여 둔다.
3. 심사위원의 위촉은 가급적 전공, 연령, 지역 등이 편중되지 않도록 위촉한다.
4. 논문 투고자와 근무지가 같거나 학연 등 특별한 관계가 있는 자를 심사위원으로 선정하지 않는 것을 원칙으로 한다.
5. 심사위원에게는 소정의 심사료를 지불한다.
6. 심사위원의 위촉에 관한 사항은 공개하지 않는다.

제21조 (심사위원 수칙)

1. 공평한 기준을 정하여 공정하게 평가하여야 한다.
2. 논문 심사결과 등을 타인에게 발설하여서는 안 된다.

제22조 (심사기준)

1. 심사위원은 심사대상 논문이 JASS가 추구하는 주제를 다루고 있고 기존에 발표되지 않은 새로운 결과임을 확인하여야 한다.
2. 심사위원은 심사대상 논문이 국제적 수준의 결과를 포함하고 있는지 판단하여야 한다.
3. 심사위원은 심사대상 논문이 JASS의 편집체제에 맞추어 작성되었는지 확인하여야 한다.
4. 심사위원은 심사대상 논문의 영문 교열을 확인하여야 한다.

제23조 (심사결과 보고) 심사위원은 심사 대상 논문을 접수한 날로부터 10일 이내에 소정의 심사결과 보고서를 위원회에 제출하여야 한다.

제24조 (심사결과 통보) 심사위원이 심사결과 보고서를 제출하면, 위원장은 심사위원의 성명이나 소속 등을 삭제하고, 즉시 그 결과를 투고자에게 전자우편으로 통보한다.

제25조 (수정보완)

1. 심사결과 통보를 받은 투고자는 심사위원의 수정의견을 최대한 반영하여 논문의 질적 향상을 도모하여야 한다.
2. 심사의 종합결과 '게재 가' 혹은 '수정 후 게재' 등급을 받은 투고자는 학회에서 정한 기일내에 수정논문을 학회에 제출해야 한다.
3. 심사의 종합결과 '수정 후 재심' 등급을 받은 논문 투고자

는 충분히 연구보완 수정 후에 다음 호에 게재 될 수 있도록 완벽하게 수정한 논문을 학회에 제출해야 한다.

제26조 (논문 투고자의 자격) 논문의 교신저자는 한국우주과학회 회원으로 한정한다.

제27조 (논문 게재료 납부)

1. 심사완료 게재된 논문의 투고자는 학회에서 지정한 기일까지 소정의 게재료를 납부하여야 한다.
2. 국제 학술회의, Symposium, Workshop 등의 Proceeding 논문을 JASS에서 출판하는 경우, 편집위원장의 청원으로 이사회의 동의를 받아 논문 게재료를 면제할 수 있다.
3. 위원회에서 요청한 논문이나 기타 본 학회의 국제성을 위한 특별한 원고에 대해서는 게재료를 징수하지 않는다.

제28조 (원고료) 위원회에서 요청한 논문이나 기타 본 학회의 국제성을 위한 특별한 원고에 대해서는 원고료를 지급할 수 있다.

제 4장 규정의 개정

제29조 (개정절차) 이 규정의 개정은 이사회의 승인을 요한다.

제30조 (개정발표) 개정된 편집규정은 다음 호의 학회지에 게재하여 발표한다.

1. (효력발생) 이 규정은 2014년 1월 1일부터 시행한다.
2. (시행규칙) 이 규정의 시행에 필요한 세부사항은 편집위원회에서 별도로 정하여 이사회의 승인을 받는다.

■ 임원 선출에 관한 규정 ■

2011년 8월 26일 제정
 2011년 12월 7일 개정
 2014년 10월 30일 개정
 2018년 10월 24일 개정

제1조 (목적) 한국우주과학회 정관 제12조 1항에 따라 임원선출에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (선거권) 정회원 자격을 취득한지 만 1년이 경과된 회원은 선거권을 갖는다.

제3조 (임원 자격)

- ① 회장은 최근 10년간 학회의 정회원으로 활동하고 있으며, 이사로 봉사한 경험이 있는 회원이어야 한다.
- ② 이사는 최근 5년간 본 학회의 정회원으로 활동하고 있는 회원이어야 한다.
- ③ 감사는 10년간 본 학회의 정회원으로 활동한 회원이어야 한다.

제4조 (회장후보 선출)

- ① 회장 후보는 선거권자 온라인 추천 투표에서 최소 10명 이상의 추천을 받은 자로 한다.
- ② 제①항을 충족하는 복수의 후보자가 없을 경우, 이사회에서 최대 2명의 후보를 지명할 수 있다.
- ③ 회장은 회장 후보를 총회 개최 최소 1주일 전에 회원에게 알려야 한다.
- ④ 회장 후보 선출 온라인 추천 투표에서 선거권자 1인은 1명의 후보를 추천할 수 있다.
- ⑤ 회장 후보 선출 온라인 추천 투표는 임원선출 정기 총회 개최 30일 전에 실시하고 그 기간은 2주로 한다.

제5조 (회장 선출)

- ① 회장은 총회에서 회장 후보를 대상으로 하여 선거권자의 무기명 비밀선거로 선출한다.
- ② 무기명 투표에서 과반수의 득표를 한 후보자가 없을 경우 상위 득표자 2인을 대상으로 재투표하여 다수 득표자를 차기회장으로 한다.

제6조 (부회장 선출) 부회장은 회장이 지명한다.

제7조 (이사선출)

- ① 전체 이사 수의 1/2을 선거권자 온라인 투표로 선출하며, 나머지 1/2은 차기 회장이 지명한다.
- ② 이사 선출 온라인 투표는 선거권자 1인이 3명을 추천한다.
- ③ 투표 결과 상위 다득점자로 수락 여부를 거쳐 이사의 1/2을 확정한다.
- ④ 선출된 이사 중에서 총회 당일 회장 또는 감사로 선출되어 결원이 생긴 경우 차득점 순으로 수락 여부를 거쳐 이사로 확정한다.
- ⑤ 부회장, 총무, 재무, 학술이사는 회장이 지명하며, 당연직 이사가 된다.

제8조 (감사선출) 감사는 총회에서 직접선거로 선출한다.

제9조 (세칙) 이 규정의 시행을 위해 필요한 세부사항은 이사회 의 승인을 받아 별도의 세칙으로 정할 수 있다.

제10조 (규정 개폐) 이 규정을 개정하거나 폐지할 때는 이사회 재적이사 과반수의 찬성과 총회의 승인을 받아야 한다.

- 부칙 1. 이 규정은 2014년 10월 30일부터 시행한다.
 2. 이 규정은 2018년 10월 24일부터 시행한다.

■ 사단법인 한국우주과학회 용역사업 규정 ■

2011년 12월 7일 제정

제1조 (목적) 이 규정은 용역사업의 시행에 대하여 필요한 사

항을 규정함을 그 목적으로 한다.

제2조 (적용범위) 이 규정은 외부로부터 수탁하거나 학회 예산으로 직접 수행하는 용역사업에 적용한다.

제3조 (사업구분) 학회에서 수행하는 용역사업은 정관 제4조의 사업 중 다음 각 호의 사업에 한한다.

- ① 우주과학 및 그와 관련된 분야의 기초 및 응용 연구, 연구지원, 기술교육
- ② 우주과학 및 그와 관련된 분야의 자료의 발행과 보급
- ③ 국내외 관련 학회와의 기술 교류
- ④ 우주과학 및 그와 관련된 분야의 기준 및 규정의 제안
- ⑤ 정부, 공공단체, 기타 기관에 대한 자문 및 건의
- ⑥ 기타 학회의 목적을 달성하기 위한 사업

제4조 (연구진의 구성과 자격)

- ① 연구진은 연구책임자, 연구원, 보조연구원으로 구성하며, 사업의 규모, 기간 및 사업비 등을 고려하여 필요한 경우에는 총괄 연구책임자를 둘 수 있다.
- ② 연구진은 학회 회원으로 구성함을 원칙으로 한다. 다만, 학회에 해당분야 전공자가 없거나 보조연구원인 경우에는 예외로 할 수 있다.

제5조 (연구책임자의 자격과 선임)

- ① 총괄 연구책임자 또는 연구책임자(이하 “연구책임자”라고 칭함)는 학계의 지식과 경험이 풍부한 전문가로서, 특히 연구분야별로 연구진을 통솔하고 연구기획, 조정능력을 갖춘 자이어야 한다.
- ② 연구책임자는 학회 분과위원회, 전문성, 지역성을 최대한으로 고려하여 회장이 선임한다. 단, 의뢰자가 연구책임자를 지명할 경우 의뢰자의 뜻에 따라 선임함을 원칙으로 하되, 지명된 회원이 연구책임자로 부적합하다고 판단되는 경우에 회장은 의뢰자와 협의하여 연구책임자를 변경할 수 있다.

제6조 (연구책임자의 역할과 책임)

- ① 연구책임자는 연구진의 구성과 변경에 관하여 책임을 져야 한다.
- ② 연구책임자는 연구사업의 진행, 성과의 신뢰성, 연구기간의 엄수 등 계약서의 모든 사항을 책임져야 한다.
- ③ 연구책임자는 수탁용역사업 종료 후 1년 이내에 사업수행성과에 대한 개요를 학회지 혹은 학회논문집에 게재하여야 한다.

제7조 (비용징수와 비용의 산정) 개인 또는 단체가 3조의 용역사업을 학회로 위탁하는 경우에는 필요한 비용을 징수한다. 용역비용 산정은 다음 각 호에 따른다.

- ① 용역비용은 교육과학부 장관이 고시하는 연구개발사업 처리규정의 제20조의 연구개발비 사용(이하 정부기준)의 범위 내에서 학회와 의뢰자가 협의하여 정한다.
- ② 전항에 규정되지 아니한 용역사업은 당해 사업 수행에 필요한 직접경비의 범위 내에서 학회와 의뢰자가 협의하여 정한다.

제8조 (정부기준 적용원칙) 정부기준의 적용은 다음에 따른다.

- ① 직접인건비: 당해 사업에 참여하는 회원 및 외부전문가의 인건비로서 정부기준을 적용한다.
- ② 직접경비: 당해 사업 수행에 직접 필요한 여비, 재료비, 인쇄비, 복사비, 시험비, 외부전문가 자문비 등을 포함한 실비를 계산 산출한다.
- ③ 간접경비: 간접경비의 계상은 의뢰자가 학회에 직접 의뢰한 경우는 전체 용역 금액의 20%로 하고, 의뢰자가 학회의 회원에게 직접 의뢰하였으나 그 회원이 학회를 통하여 수수하는 경우는 전체 용역 금액의 5%로 한다.

제9조 (용역비용의 수령 및 지출) 용역의뢰자가 용역기간 중에 용역비용의 일부만을 학회에 지급하고, 용역계약 만료 시 그 나머지 비용을 지급하는 경우, 학회는 원활한 연구 진행을 위해 필요한 비용을 연구책임자에게 선 지급할 수 있다.

제10조 (용역비용의 관리) 학회는 용역사업의 용역비용의 지출을 연구책임자와 협의 하에 관리할 수 있다.

제11조 자세한 운영내용은 운영세칙에 정한다.

부 칙 1. (시행일) 본 규정은 2012년 1월 1일부터 시행한다.

■ 한국우주과학회 학술지 투고 규정 ■

1. PUBLICATION TYPES, QUALIFICATION FOR AUTHORSHIP

Five types of manuscripts are published in this journal: Editorials, Review Papers, Research Papers, Technical Papers, and Letters to the Editor.

Editorials:

Editorials are submitted by invitation only and will be on topics considered to be essential by the Editorial Board of the journal.

Review Papers:

Review papers will be published by direct submission as well as from invited experts. In both cases, the work will be subject to editorial review. Review papers should critically review topics not only to inform the reader of the background, but also to communicate the state of the art and outstanding research problems.

Research Papers:

Following a peer review, original findings within the scope of the journal will be published. Critical and new results of experiments or theories should be described in full-length research papers.

Technical Papers:

Articles in this category introduce scientific work on novel

skills dealing with new methods and techniques.

Letters to the Editor:

Any issues of interests to the journal readership may be contained in letters to the editor. Letters concerning articles published earlier will generally be sent to the author of the previous research for possible response before publication.

2. RESEARCH AND PUBLICATION ETHICS

Research published in JASS must follow institutional, national, and international guidelines. For the policies on the research and publication ethics that are not stated in this instructions, International standards for editors and authors (<http://publicationethics.org/node/11184>) can be applied.

Authorship

An author is defined as one who has made a significant contribution to the overall design and execution of the experiment; the Korean Space Science Society thus deems all authors responsible for the entire paper.

Originality and Duplicate Publication

All submitted manuscripts should be original and should not be submitted to other scientific journals for consideration while under JASS review. No part of an accepted manuscript should be duplicated in other scientific journals without the permission of the Editorial Board. If duplicate publication related to papers in this journal is detected, the names of the authors will be announced in this journal, the authors' institutes will be informed, and the authors will be subject to restrictions on future publications in JASS.

CrossCheck is a multi-publisher initiative to screen published and submitted content for originality. JASS uses iThenticate software to detect instances of overlapping and reproduced text in submitted manuscripts. Detailed information about CrossCheck can be found at <https://www.crossref.org>.

Conflict of Interest Statement

Authors should disclose any conflicts of interest in their manuscripts.

3. PEER REVIEW PROCESS

Once manuscripts are submitted, they will be reviewed by two or more experts in the corresponding field. The Editorial Board may request that authors revise the manuscripts in light of the reviewers' suggestions. The authors should upload the revised files with a reply to each item in the reviewers' comments after revision of the manuscript. The authors should complete the revisions within 60 days of request. If the authors want to extend the revision period to

more than 60 days, they should contact the Editorial Board. The manuscript review process should be completed after the second review. If the authors wish to engage in further revision, the Editorial Board may consider it. The Editorial Board will make a final decision on the approval for publication of submitted manuscripts and can request further corrections of the article text if necessary. Review and publication processes that are not described in the Instructions for Authors will be incorporated from the Editorial Policy Statements, approved by the Council of Science Editors Board of Directors (<https://www.councilscienceeditors.org/resource-library/editorial-policies/white-paper-on-publication-ethics/2-3-reviewer-roles-and-responsibilities/>).

4. COPYRIGHTS

The Korean Space Science Society requires a corresponding author to sign a copyright transfer agreement on behalf of all the authors in order to maintain and protect the ownership and the rights of the Society, as well as to protect the original authors from misappropriation of their work. If this agreement is not assented to, the Korean Space Science Society will not publish the manuscript. This agreement is sent with the proofs to the corresponding author.

5. PAGE CHARGES

Basic publication fee = ₩400,000 (US \$400) + ₩20,000 (US \$20) per page. Additional charges are applicable for color illustration(s), not to exceed ₩300,000 (US \$300), priced as follows: 1st colored page at ₩200,000 (US \$200) + 2nd and 3rd colored pages at ₩50,000 (US \$50) each. English correction services are provided on request for JASS authors at 50% of the cost.

6. SUBMISSION OF MANUSCRIPT

Authors must submit manuscript files to the Editorial Office of the Korean Space Science Society using the online submission system of the Journal at <http://janss.kr>. We do not accept direct email submission to the Editor-in-Chief or Editors. Incomplete manuscripts will be returned to the author without review. Manuscripts submitted to the journal must represent reports of original research and must be written in English. Manuscripts are accepted for review under the condition that important parts of the study have not been published and are not being considered for publication. Also, no submission can be published without approval of the institution and all the authors. The usual prerequisites for publication will be originality, clarity, and

significance as relevant to a better understanding of space science and technology.

7. MANUSCRIPT PREPARATION

Word Processors and Format of Manuscript:

Manuscripts should be submitted in the file format of Microsoft Word 2007 or a later version. Manuscripts should be double-spaced, using a font size of 11. Pages should be numbered consecutively, beginning with the title page. Page numbers should be placed at the middle of the bottom of each page. There is no fixed maximum length for full-length papers, but they rarely exceed 30 double-spaced, typewritten pages on 210×297 mm (A4 size) paper, including figures and tables.

Research and Technical Papers

The manuscript for a research or technical paper should be organized in the following sequence: title page, abstract and keywords, introduction, methods, results, conclusion, acknowledgments, references, tables, and figure captions.

Title page:

The title page should include the full title of the article, authors' names, affiliations, footnotes, and a short title. The title should emphasize the principal objectives covered by the paper. Authors' names should be consistent and preferably be written in a standard form for all publications to facilitate indexing and to avoid ambiguity. If some of the authors have different affiliations, use superscript numbers (1, 2, 3...) after the surnames of authors and before the names of their affiliations. Use a dagger (†) after the name of one designated corresponding author. The contact information for correspondence should include the mailing address, e-mail address, telephone number, and the ORCID iD.

Abstract & Keywords:

The abstract should state the objectives and present salient conclusions in no more than 200 words. This should be a clear, concise summary describing the scope and purpose, methods or procedures, significant new results, and conclusions. The abstract should be written as one paragraph. At the end of the abstract, the keywords should be given in 3 to 6 words or phrases.

Introduction:

The paper should begin with an introduction that is written for the general reader of the journal as well as for the specialist. This section should include the background and objectives, together with significant prior works.

Methods:

The methods section should include sufficient information to allow the results to be repeated. Refer to published procedures

by citing both the original description and pertinent published modifications. Do not include extensive details unless they present a substantial modification. For commonly used methods, a simple reference is sufficient. If several alternative methodologies are employed, it is useful to identify the methods briefly as well as to cite the references.

Results:

The results should be described in logical order using text, tables, and illustrations, to make clear the protocol of the study. Where appropriate, tests should be described and supported by a reference to the original citation of the test.

Conclusions:

The conclusions section should highlight key findings and compare the results of the work to appropriate findings of other studies. The conclusions should be based on the evidence presented in the paper.

Acknowledgments:

The acknowledgments section is placed at the end of body. It can cite financial and any other support.

References:

References must be obviously related to the manuscript. In the text, references should be cited with the author's surname and year of publication. When reference is made to a work by two authors, both names should be given using "&" (e.g., Kim & Lee 1996); for three or more author names, give the first author followed by "et al." and the year (e.g., Park et al. 2010). Multiple references must be arranged in chronological order (e.g., Sohn 1982; Choi & Kang 1991; Ahn et al. 2003). If more than two papers with the same authors and publication years are cited, list a, b, c... after the year to clarify (e.g., Jung & Han 2011a, b). Only cite articles or books already published or in press, not unpublished work "in preparation." In the references section, the references should be listed in alphabetical order by letter of the first author's surname. List the first five authors followed by "et al." if there are more than five authors. If more than two papers with the same authors and publication years are cited, list a, b, c... after the year in publication order. Abstracts of conferences should not be included in the references. Lines after the first line of a reference are indented by one tab space ("hanging indent" in MS Word). The style for citing papers in periodicals is surname and initials of authors, title, journal name, volume, first and last page numbers, year, and digital object identifier (DOI) if available. The styles to be used for

references are as follows:

Book, Book in series:

3. Kelley MC, The Earth's Ionosphere (Academic Press, San Diego, 1989).

Articles from book, conference or symposium proceedings:

4. Holmberg E, Magnitudes, colors, surface brightness, intensity distributions, absolute luminosities, and diameters of galaxies, in stars and stellar systems, vol. 9, Galaxies and the Universe, eds. Sandage A, Sandage M, Kristian J (Univ. Chicago Press, Chicago, 1975), 123-157.

5. Capitaine N, Gambis D, McCarthy DD, Petit G, Pay J, et al., Proceedings of the IERS Workshop on the Implementation of the New IAU Resolutions, Observatoire de Paris, Paris, France, 18-19 April 2002.

6. Kim K, Hwang J, Sung S, Geosynchronous magnetic field variations associated with the passage of interplanetary shocks or solar wind discontinuities, in 2007 AGU Fall Meeting, San Francisco, CA, 10-14 Dec 2007.

Technical report:

7. Mazanek DD, Roithmayr CM, Antol J, Park SY, Koons RH, et al., Comet/asteroid protection system (CAPS): preliminary space-based system concept and study results, NASA Langley Research Center Technical Report, NASA/TM-2005-213758 (2005).

Dissertation:

8. Park SY, Optimization and guidance of ascent trajectories with inequality constraints, PhD Dissertation, Texas A&M University (1996).

Website:

9. National Radio Astronomy Observatory, Very long baseline array [Internet], cited 2011 Feb 20, available from: <https://www.vlba.nrao.edu>

Tables:

Each table should be prepared on a separate page and numbered with an Arabic numeral in the order of its appearance in the text. When it is difficult to present data that cannot be synthesized conveniently in the text, tables should be used. Authors should avoid extensively repeating in the text data that appear in tables. Abbreviated names should be defined when they are used for the first time in each table. Tables should have a concise and informative title with the table content between horizontal lines. Vertical lines should not be used. The structure should be clear, with simple column headings giving all units. A table should not exceed one page when printed. Use lower case letters in superscripts (a, b, c...) for special remarks. Unaltered

computer output and notation are generally unacceptable.

Figures:

Each figure or figure plate must have a caption written in one paragraph. For figure plates, a summary statement should precede the specific explanation of each figure. Abbreviated names are not allowed when they are used for the first time in each figure. The explanatory caption of each illustration should be understandable without reference to the text. Number figures in order of citation. Authors should place the figure number in the lower-left corner of each figure, and the numbering order must be from left to right, and from top to bottom. Citations of figures in the text or parentheses are abbreviated, e.g., Fig. 1, Figs. 1 and 2, Figs. 1–3, (Fig. 1), (Figs. 1 and 2), (Figs. 1–3). When the text refers to both figures and tables, they may be mentioned in parentheses, e.g., (Table 1; Fig. 2) and (Tables 1–3; Figs. 4–6). Line drawings should be prepared in high quality using India ink on tracing paper. Computer-generated graphics must be produced with high tones JOURNAL OF ASTRONOMY AND SPACE SCIENCES and resolution. Photographs must be of sufficient contrast to withstand the inevitable loss of contrast and detail during the printing process. Authors should double check whether the text withstands reduction and remains legible if a figure or a figure plate is reduced. Electron and light microscopic figures must be original or scanned copies from the original.

Review papers

Review papers may be solicited or submitted. A comprehensive presentation of a topic should discuss previously published material. Topics of scientific consensus as well as topics that remain controversial may be dealt with in reviews. A review is organized as follows: title page including abstract and keywords, introduction, body text, conclusions or summary, acknowledgments, and references. Text that exceeds 5,000 words, excluding references, will not be accepted.

Letters to the editor

Brief constructive comments about previously published articles and interesting new ideas should be submitted as Letters to the Editor. The body text should not exceed 1,000 words and should include references. The Editorial Board may edit the Letters. In the case of comments on previously published articles, Letters to the Editor should be submitted no more than three months after the original paper has been published. The Editorial Board may contact the authors for a response to the Letters.

General points on text style

Verb tense:

Generally, authors should use the past tense or present perfect tense to delineate specific events in the past, including the procedures, observations, and data of the study that authors are reporting. Use the present tense for the authors' own general conclusions, firm conclusions of previous researchers, and generally accepted facts and phenomena. The Abstract, Methods, and Results should generally be in the past tense or present perfect tense, whereas most of the Introduction and some of the Conclusions can be in the present tense. However, the tense may be different in a single sentence.

Units:

If authors describe length, height, weight, and volume, they should use standard metric units. Temperature should be given in degrees Celsius. All other units should follow the International System of Units (SI). All units must be preceded by a space.

Numbers:

Except when beginning a sentence in the text, numbers should be Arabic numerals. Authors should use commas if numbers are greater than 999, e.g., 1,984,826. The 24-hour system is used to indicate time, e.g., 20:00 hr.

Abbreviations:

Abbreviations must be used as an aid to the reader, rather than as a convenience of the author, and therefore their use should be limited. Generally, avoid abbreviations that are used less than three times in the text, including tables and figure legends. Standard SI abbreviations and units in astronomy are recommended. Other common abbreviations are as follows (the same abbreviations are used for plural forms): hr (hour), sec (second), min (minute), day (not abbreviated), year (yr), and g (gravity).

한국우주과학회 제37차 정기총회

일 시 : 2019년 10월 24일 16:40

장 소 : 여수 베네치아 호텔&리조트

- | | | |
|--------------------------------|------|-----|
| 1. 정족수 확인 | 총무이사 | 곽영실 |
| 2. 개회선언 | 회장 | 김용하 |
| 3. 전회의록 낭독 | 총무이사 | 곽영실 |
| 4. 사업보고 | 총무이사 | 곽영실 |
| 5. 학술대회준비위원회 보고 | 위원장 | 이주희 |
| 6. 학술보고 | 학술이사 | 장헌영 |
| 7. 포상위원회 보고 | 위원장 | 손영종 |
| 8. 감사보고 | 감사 | 한원용 |
| 9. 안건1. 2019년 결산(안) 심의 | 재무이사 | 김관혁 |
| 10. 안건2. 2020년도 예산(안) 심의 | 재무이사 | 김관혁 |
| 11. 안건3. 제19대 회장선출 건 | 회장 | 김용하 |
| 12. 안건4. 감사선출 건 | 회장 | 김용하 |
| 13. 안건5. 부회장, 이사 선출 건 | 회장 | 김용하 |
| 14. 기타토의 | 회장 | 김용하 |
| 15. 폐회 | | 다같이 |

■ 한국우주과학회 제36차 정기총회 회의록 ■

- 소집연월일 : 2018년 10월 24일 18:00
- 개최 장소 : 라마다 프라자 제주 호텔
- 개최 일시 : 2018년 10월 24일(수) 18:00 - 18:40
- 참석 회원 : 국내 거주 정회원 678명 중 70명 참석

국내 거주 정회원 678명 중 정회원 70명 참석으로 정관 제18조 1항에 의거 총 정회원의 1/10이상(성원 68명) 출석하였으므로 김용하 의장이 제36차 정기총회 개최를 선언함.

■ 전회의록 낭독

이의 없이 유인물대로 채택되었음.

1. 사업보고(곽영실 총무이사)

곽영실 총무이사가 2018년도 정기 학술대회, 학술지 및 학회보 발행, 이사회 회의에 대하여 보고하였으며 이의 없이 통과 됨.

2. 학술대회준비위원회 보고(이대영 학술대회준비위원장)

이대영 학술대회준비위원장이 학술대회준비위원회 구성과 학술대회 개최실적에 대하여 보고하였으며 이의 없이 통과 됨.

3. 학술보고(이유 학술이사)

이유 학술이사가 편집위원회 구성, 학술지 발간현황 대하여 보고하였으며 이의 없이 통과 됨.

4. 포상위원회 보고(곽영실대 총무이사)

손영종 포상위원장 대신 곽영실 총무이사가 포상위원회 구성, 2018년 한국우주과학회 학술상, 두진 우주과학자상, 신진 우주과학자상 및 에스이랩상 수상자, 제28회 과학기술우수논문상 수상자 대하여 보고하였으며 이의 없이 통과 됨.

5. 감사 보고(한원용)

김갑성, 한원용 감사가 2018년 1월 1일부터 9월 30일까지의 업무 및 회계감사를 실시(2018년 10월 12일), 한원용 회원이 그 결과를 보고하였으며 이의 없이 통과 됨.

■ 의결 안건

안건 1. 2018년도 결산(안) 승인 건

김관혁 재무이사가 2018년 결산(안)을 보고하였으며 동의와 재청으로 원안대로 통과 됨.

안건 2. 2019년도 예산(안) 승인 건

김관혁 재무이사가 2019년도 예산(안)에 대하여 보고하였으며 동의와 재청으로 원안대로 통과 됨.

이상으로, 금일의 회의 목적인 안건이 전부 심의 종료되었으므로 의장이 폐회를 선언함.

위 결의를 명확히 하기 위하여 본 의사록을 작성하고 의장과 출석한 이사와 감사가 다음에 기명날인함.

오후 6시 40분 폐회

2018년 10월 24일
사단법인 한국우주과학회 제36차 정기총회

의 장 김 용 하 인	부 의 장 오 승 준 인
부 의 장 최 기 혁 인	총무이사 곽 영 실 인
재무이사 김 관 혁 인	학술이사 이 유 인
이 사 김 해 동 인	이 사 박 종 욱 인
이 사 유 광 선 인	이 사 이 대 영 인
이 사 이 동 훈 인	이 사 이 재 진 인
이 사 이 주 희 인	이 사 임 조 령 인
이 사 정 중 균 인	이 사 조 중 현 인
이 사 진 호 인	이 사 최 영 준 인

■ 사업보고 ■

1. 정기 학술대회 개최

(1) 봄 학술발표회

- 강릉 라카이샌드파인
- 일시 : 2019년 4월 24일(수) ~ 26일(금)
- 논문발표 : 135편

(2) 제2회 KGU 연례학술대회 보고

- 장소 : 평창 알펜시아
- 일시 : 2019. 7. 3.(수) - 5.(금)
- 논문발표 : 248편

(3) 가을 학술발표회

- 장 소 : 여수 베네치아 호텔&리조트
- 일 시 : 2019년 10월 24일(수) ~ 26일(금)
- 논문발표 : 229편

2. 학술지 및 학회보 발행

- (1) 영문학술지발간 : JASS Vol 36, NO. 1, 2, 3호 발간
- (2) 한국우주과학회보 Vol 28 NO 1, 2호 발간

3. 이사회

- 회의 개최 및 주요안건

- 가. 2018년도 3차 회의(2018. 10. 24.) 라마다프라자제주
 - 2018년 결산(안) 승인
 - 2019년 예산(안) 승인
 - 신입회원 인준: 정회원 28명, 학생회원 2명
 - 2019년 사업계획(안) 승인
 - 편집위원회 위원 추가 승인
 - 2019년 학술대회 개최 장소: 회장단에 위임
 - 임원선출 규정 변경
 - 편집국 규정 변경

- 포상위원회 운영에 관한 규정 변경
- 나. 2019년 1차 회의(2019. 01. 22.) 대전 샛뽕로
 - 학술이사 임명: 장현영 회원 임명
 - 학술대회준비위원장 임명: 이주희 회원 임명
- 다. 2019년도 2차 회의(2019.04.25.) 강릉 라카이샌드파인
 - 신입회원 인준: 정회원 5명, 학생회원 1명
 - 2020년 봄 학술대회 개최: 회장단에 위임

■ 학술대회준비위원회 보고 ■

1. 학술대회준비위원회 구성

- 임기 : 2018년 1월 ~ 2019년 12월
- 학술대회준비위원장 : 이주희
- 학술대회준비위원 : 김연한, 정종균, 진호, 황정아

2. 학술대회 개최 실적 보고

- (1) 2018년 가을학술대회 및 제35차 정기총회
 - 장소: 라마다 프라자 제주 호텔
 - 일시: 2018. 10. 24.(월) ~ 26.(금)
 - 발표논문: 총 243편
(초청강연 5편, 구두발표 70편, 포스터발표 168편)
 - 등록인원: 260명
- (2) 2019년 봄 학술대회
 - 장소: 강릉 라카이샌드파인
 - 일시: 2019. 4. 24.(수) - 26.(금)
 - 발표논문: 총 135편
(초청강연 4편, 구두발표 69편, 포스터발표 82편)
 - 참가인원: 등록 165명
- (3) 2019년 가을학술대회 (10월 14일 현재)
 - 장소: 여수 베네치아 호텔&리조트
 - 일시: 2019년 10월 23일(수) ~ 25일(금)
 - 논문발표: 총 229편
(초청강연 4편, 구두발표 77편, 포스터발표 148편)
 - 등록인원: 270명

■ 학술보고 ■

1. 편집위원회 구성

- 임기 : 2018년 1월 ~ 2019년 12월
- 편집위원장: 장현영
- 부편집위원장: 이은상
- 편집간사: 이영숙
- 편집위원: 김방엽, 나자경, 박찬덕, 이기원, 이대희, 이병선, 이수창, 이재진, 이주희, 지건화, 최영준, Chung Yue Hui, Xinlin Li, Tapas Kumar Das, Edward F. Guinan, Boonrucksar Soonthornthum, Paul A. Evenson, David Ruffolo, Jeongwoo Lee, Eunhwa Kim, Ivan L. Andronov, Lee-Anne Mckinnell, Lin-Ni Hau, Vitaly P. Kim, Jiuhou Lei, Charles Lin, Huixin Liu, Valery Nakariakov, Yuichi Otsuka, Ilya Usoskin, Chao Xiong, Sungpil Yoon

2. Journal of Astronomy and Space Sciences 발간

- (가) 출판현황
 - 2018년 12월호 (Vol. 35, No.4) 영문 10편 출판
 - 2019년 3월호 (Vol. 36, No.1) 영문 4편 출판
 - 2019년 6월호 (Vol. 36, No.2) 영문 6편 출판
 - 2019년 9월호 (Vol. 36, No.3) 영문 11편 출판
- (나) 인쇄본 출판 : 학회 정회원 중 발길 희망하는 회원과 기관회
원 배부, 학회 보관 20부
- (다) On-line 출판 :
 - JASS 홈페이지(<http://janss.kr>)
 - KISTI에서 제공하는 과학기술학회마을
 - 한국연구재단(KCI)
 - ADS 등에서 무료로 원문 검색 가능

■ 포상위원회 보고 ■

1. 포상위원회 구성

- 임기 : 2018년 1월 ~ 2019년 12월
- 위원장 : 손영종
- 위원 : 광영실, 장현영, 진호, 채종철

2. 2017년 수상자 선정

- (가) 2019년 한국우주과학회 학술상 - 한원용(천문연)
- (나) 2019년 한국우주과학회 두진 우주과학자상 수상자
 - 오수연(전남대)
- (다) 2019년 한국우주과학회 신진 우주과학자상 수상자
 - 김정희(현산중)
- (라) 에스이랩상 수상자 -(주)에스이랩 지원
 - 봄 학술대회 : 오형직(연세대)
 - 가을 학술대회 : 홍준석(충남대)
- (리) 제29회 과학기술우수논문상 수상
(시행처: 한국과학기술단체총연합회)
 - 수상자 : 이영숙(충남대)
 - 수여일 : 2019년 7월 4일
 - 논문제목 : Unusual Radar Echo from the Wake of Meteor Fireball in Nearly Horizontal Transits in the Summer Polar Lower-Thermosphere
 - 게재지명 : JASS.2018.35.2.83

■ 감사 보고 ■

(사)한국우주과학회 2019년 감사보고서

회계년도 : 2019. 1. 1. ~ 2019. 9. 30.

사단법인 한국우주과학회장 귀하

본 감사는 2019년 10월 10일, 2019년 1월 1일부터 2019년 9월 30일까지 한국우주과학회에 대한 회계감사 및 업무감사를 실시하였다.

회계부문에서는 회계기간에 해당하는 결산서, 손익계산서, 대차대조표를 검토한 결과 재무제표의 모든 항목이 제반 규정대로 정확하게 표시되었으며, 차년도 사업예산도 규정에 따라 적법하게 계획되었다. 재무제표를 뒷받침하는 회계장부와 지출결의서, 통장 등 증빙서류도 제대로 정리되었으며, 동장잔액과 장부잔액이 일치한다는 사실을 확인하였다.

학술행사 사업으로 2019년 봄 학술대회가 4월 24일~26일 강릉 라카이샌드파인 리조트에서 개최되었으며, 우리 학회는 총 165명 등록하여 135편의 논문이 발표되었고, 봄 학술대회 사업비로 37,455,920원 사용되어 예산집행이 적절하게 이루어졌다.

2019년 9월 30일 현재 학회 유동자산은 386,891,596원이며 보통예금으로 167,891,596원, 정기예금으로 200,000,000원, 두진 우주과학자상 예금으로 6,000,000원, 신진 우주과학자상으로 13,000,000원을 운영하고 있다. 2019년 9월 30일 현재 2018년 말 대비 총자산이 37,563,799원만큼 증가하였다. 12월 결산시에는 가을학술대회 행사비 지출을 하고 나면 손익이 현재보다 다소 줄어들 것으로 예상되나, 학회 자금 운용이 예산대비 합리적으로 이루어지고 있음을 확인하였다.

사업부문에서는 2019년 발행된 JASS Vol.36, No.1 ~ No.3에 대한 학술지 발행사업비로 총 27,488,214원 사용되었다. 발행된 논문은 JASS 3월호 4편, JASS 6월호 6편, JASS 9월호 11편 총 21편의 논문이 발간되었다. 최근 우주과학회지 JASS는 ESCI(Emerging Sources Citation Index)에 등재되었으나, 논문의 질과 양을 더욱 향상시켜 가까운 미래에 SCI 등재 학술지가 될 수 있도록 학회 임원진과 회원님들의 적극적인 노력을 당부 드린다.

이상과 같이 2019년 9월 30일 기준으로 한국우주과학회 사업부문과 결산 회계처리 내역을 감사한 결과 결산서와 다르지 않다는 사실을 확인하고 이에 서명 날인한다.

2019년 10월 10일

사단법인 한국우주과학회

감사 김갑성 (인)

감사 한원 (인)

■ 안건1. 2019년도 결산(안) 승인건 ■

1. 2019년도 결산서

2019년도 결산서

기간: 2019.1.1~2019.09.30.

(사)한국우주과학회 (단위:원)

수입			지출		
과목	금액		과목	금액	
1.회비수입	23,890,000		1. 발행사업비	27,488,214	
1-1 연회비		23,890,000	1-1 인쇄비		7,372,200
1-2 특별회비		-	1-2 편집비		15,125,200
2.기부금	10,000,000		1-3 영문교열		2,096,434
2-1 지정기부금		10,000,000	1-4 발송비 외		2,894,380
3.학술발표회	69,200,000		2. 학술행사비	37,455,920	
3-1 봄학술대회		39,320,000	2-1 봄학술대회		37,455,920
3-2 가을학술대회		29,880,000	2-2 가을학술대회		-
3-3 비정기학술대회		-	2-3 비정기학술대회		-
4.계재료	14,588,000	14,588,000	3. 비정기활동사업비	-	
5.광고수입	10,000,000		3-1 대중화 사업 등		-
5-1 연구홍보		6,800,000	4. 위원회 사업비	300,000	300,000
5-2 기업광고		3,200,000	5. 회의비	1,577,700	1,577,700
6.지원금	11,637,112		6. 용역비	-	
6-1 과총		11,637,112	6-1 용역직접비		-
6-2 기타지원금		-	6-2 용역간접비		-
7.용역비	-		7. 급료와 임금	24,260,060	24,260,060
7-1 용역비		-	8. 4대보험료	1,723,240	1,723,240
8.사업수익	-		9. 운영비	1,698,230	1,698,230
8-1 용역간접비		-	10. 세금과공과/연회비	5,415,732	5,415,732
9.사업외수익	1,047,583	1,047,583	11. 출장비	2,879,800	2,879,800
수입 계 ①	140,362,695		지출 계 ②	102,798,896	
전년도 이월금 ②	349,327,797	(2018.12.31)	차기 이월금 (③=②-④)	386,891,596	*회계장부 잔액
합 계 (③=①+②)	489,690,492		합계	489,690,492	

전년도이월금	349,327,797
당기손익(+)	37,563,799
차기이월금	386,891,596

2. 전년도(2018 회계년도) 결산서

2018년도 결산서

기간: 2018.1.1~2018.12.31.

(사)한국우주과학회 (단위:원)

수입			지출		
과목	금액		과목	금액	
1.회비수입	27,170,000		1. 발행사업비	26,847,433	
1-1 연회비		27,170,000	1-1 인쇄비		11,738,100
1-2 특별회비		-	1-2 편집비		4,080,000
2.기부금	5,000,000		1-3 영문교열		7,480,113
2-1 지정기부금		5,000,000	1-4 발송비 외		3,549,220
3.학술발표회	89,217,000		2. 학술행사비	56,322,680	3,549,220
3-1 봄학술대회		20,200,000	2-1 봄학술대회		11,437,990
3-2 가을학술대회		69,017,000	2-2 가을학술대회		44,884,690
4.계재료	29,040,775		2-3 비정기학술대회		-
5.광고수입	29,500,000		3. 비정기활동사업비	-	
5-1 연구홍보		12,900,000	3-1 대중화 사업 등		-
5-2 기업광고		16,600,000	4. 위원회 사업비	343,000	343,000
6.지원금	6,850,000		5. 회의비	3,227,300	3,227,300
6-1 과총		6,850,000	6. 용역비	-	
6-2 기타지원금		-	6-1 용역직접비		-
7.용역비	-		6-2 용역간접비		-
7-1 용역비		-	7. 급료와 임금	59,050,525	59,050,525
8.사업수익	-		8. 4대보험료	3,747,100	3,747,100
8-1 용역간접비		-	9. 운영비	6,945,470	6,945,470
9.사업외수익	20,524,554		10. 세금과공과/연회비	9,987,541	9,987,541
			11. 출장비	4,324,100	4,324,100
수입계 ㉑	207,302,329		지출계 ㉒	170,795,149	
전년도 이월금 ㉓	312,820,617	(2017.12.31)	차기 이월금 (㉓=㉑-㉒)	349,327,797	*회계장부 잔액
합계 (㉑+㉓)	520,122,946		합계	520,122,946	

전년도이월금	312,820,617
당기손익(+)	36,507,180
차기이월금	349,327,797

■ 안건2. 2020년도 예산(안) 승인 건 ■

1. 일반회계

단위 : 원

기간 2020. 1. 1 ~ 2020.

2020년도 예산 수입(안)		
과목	2020년 예산(A)	
	대분류	소분류
1. 회비수입	24,000,000	
1-1 연회비		24,000,000
1-2 특별회비		0
2. 기부금	0	
2-1 지정기부금		0
3. 학술발표회	91,000,000	
3-1 봄학술대회		43,000,000
3-2 가을학술대회		48,000,000
4. 게재료	36,000,000	
5. 광고수입	13,000,000	
5-1 연구홍보		6,000,000
5-2 기업광고		7,000,000
6. 지원금	15,000,000	
6-1 과총		15,000,000
6-2 연구재단		0
6-3 기타지원금		0
7. 용역비	0	
7-1 용역비		0
8. 사업수익	0	
8-1 용역간접비		0
9. 사업외수익	4,800,000	
합 계	183,800,000	

2020년도 예산 지출(안)		
과목	2020년 예산(A)	
	대분류	소분류
1. 발행사업비	36,900,000	
1-1 인쇄비		10,000,000
1-2 편집비		18,000,000
1-3 영문교열		4,400,000
1-4 발송비 외		4,500,000
2. 학술행사비	91,000,000	
2-1 봄학술대회		43,000,000
2-2 가을학술대회		48,000,000
3. 비정기활동사업비	0	
3-1 대중화사업 등		0
4. 위원회사업비	2,000,000	
5. 회의비	3,000,000	
6. 용역비	0	
6-1 용역직접비		0
6-2 용역간접비		0
7. 급료와 임금	32,000,000	
8. 보험료	2,400,000	
9. 운영비	4,900,000	
10. 세금과공과/연회비	8,600,000	
11. 출장비	3,000,000	
지출 계	183,800,000	

2. 특별회계(정기예금)

항목	2020년 (A)
특별회계	250,000,000
투진상	5,000,000
신진상	12,000,000
합계	267,000,000

■ 안건3. 제 19대 회장 선출 건 ■

정관 제3장 제12조에 의거 제19대 회장을 선출하여 주실 것을 제안 함.

선출된 회장의 임기는 2년 (2020. 01. 01. ~ 2021. 12. 31.)이다.

- 온라인으로 추천된 회장 후보 : 이동훈(경희대), 이 유(충남대), 최기혁(항우연)

■ 안건4. 감사 선출 건 ■

정관 제3장 제12조에 의거 감사를 선출하여 주실 것을 제안 함

선출된 감사의 임기는 2년 (2020. 01. 01. ~ 2021. 12. 31.)이다.

■ 안건5. 부회장, 이사 선출 건 ■

정관 제3장 제12조에 의거 부회장, 이사를 선출하여 주실 것을 제안 함

선출된 부회장과 이사의 임기는 2년 (2020. 01. 01. ~ 2021. 12. 31.)이다.

부회장은 회장이 지명하고 이사의 절반은 투표로 선출하고 나머지 절반은 회장이 지명하기로 함에 따라 이사선출 온라인 투표를 2019. 09. 24. ~ 2019. 10. 07.까지 실시하였다.

한국우주과학회보

제28권 2호 2019년 10월

전화 042-865-3391 (FAX: 042-865-3392)

학회 홈페이지 <http://ksss.or.kr>

발행인 김용하

편집인 곽영실 · 고미희

발행 사단법인 한국우주과학회

인쇄 (주)거목문화사(070-7443-4495)

학회 소재지 대전시 유성구 대덕대로 776 한국천문연구원 내
전화: 042-865-3391 / 팩스: 042-865-3392
학회대표메일: ksss@ksss.or.kr